제1회 보인고등학교운영위원회

본회의 회의록

학교장위원	위원장

□ 일시 : 2020년 04월 09일(목) 10:30

□ 장소 : 보인고등학교 회의실

□ 회 순

1. 성원보고 및 개회선언
2. 국민의례
3. 개회사
4. 학교장 인사
5. 위원장 개의 선언
6. 보고사항 및 회의록 승인
7. 안건심의
8. 기타사항 협의
9. 폐회

□ 회 순

제1안 2020학년도 제11기 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(간사 임명)
제2안 2020학년도 학교급식소위원회 위원 선출
제3안 2020학년도 보인고등학교 예·결산소위원회 위원 선출
제4안 2020학년도 송파구청 교육경비보조금 지원금 신청안
제5안 2020학년도 학사일정 수정안
제6안 2020학년도 학업성적 관리규정 변경안
제7안 2019학년도 학생 통학버스 운영 위탁용역 정산안
제8안 2019학년도 축구부 대회출전 및 운영비 정산안
제9안 2020학년도 학교안전계획 수립안
제10안 2020학년도 1학년 학생건강검진 병원선정 심의안
제11안 2019학년도 인성관 운영비 정산안
제12안 2020학년도 기숙사비 인상 및 운영비 예산안
제13안 2020학년도 3학년 논술 외부위탁 프로그램 업체 선정안
제14안 2020학년도 3학년 졸업 앨범 제작안
제15안 2019학년도 학교급식 결산 보고안
제16안 2019학년도 교육경비 및 교육비특별회계 목적사업보조금(추가분)
제17안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제3차 추가경정 예산안
제18안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 결산서안
제19안 2019학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산보고서안
제20안 2019학년도 시효 완성된 미납 운영지원비 불납결손 결의안
제21안 코로나19 대응 개학 이후 학교급식 운영안
제22안 기타협의사항

행장실장 ○○○ 보인고등학교 제11기 2020학년도 제1회 학교운영위원회 위원 13명중 13명 전원 참석으로 성원됨을 보고하다. 오늘 본회의는 위원장 및 부위원장님이 선출되지 않아 ○○○ 교장선생님이 임시위원장으로 개회선언하게 됨을 설명하다.

행정실장 ○○○ 국민의례가 있겠습니다.

학교장 ○○○ 13명의 위원중 13명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포하다.(의사봉 3타)

학교장 ○○○ 오늘 본 회의는 제11기 2020학년도 제1회 학교운영위원회 회의로 학교운영위원에 당선된 위원님들께 축하의 말씀과, 학생 교육을 위해 여러 방면으로 힘써주시는 위원님들께 감사의 인사를 드리다. 바쁘신 와중에 회의에 참석해 주신 위원님들께 감사의 인사를 전한 후, 코로나19 확산 및 개학 연기에 따른 학습 공백 최소화를 위하여 4월 9일부터 순차적으로 온라인 개학을 실시하게 되었다. 3학년 4월 9일 / 1·2학년 4월 16일 온라인 개학(온라인 개학 전 온라인 오리엔테이션을 실시 예정)이며, 학교에서 안내한 온라인 플랫폼에 접속한 후 실제 일과와 동일하게 조·종례 및 수업이 실시간으로 진행되며, 화상으로 선생님의 수업을 듣고 과제를 수행하게 됨을 설명하다. 학생들의 수업 결손을 최소화하기 위하여 수업일수를 191일에서 174일(3학년 179일)로 학사일정을 운영할 예정이며, 전일제 학생 외부 활동 등을 최소화하여 학습 결손을 최소화할 계획임을 설명하다.
지난 3월23일부터 4월 3일에는 학생들의 학습 동기를 고취하고, 개학 이후 학교생활 조기 적응을 위하여 담임교사와의 1:1 대면 상담을 진행하였으며, 상담은 감염병 예방수칙을 준수하는 가운데 학급 교실에서 진행되었음을 설명하다.
휴업 기간 중 자기주도학습에 활용할 수 있는 학습 자료를 학교 홈페이지 교과자료실에 매주 업로드하고 있으며, 매주 월요일 새롭게 등록된 학습 자료를 확인해보고, 학생들의 자기주도학습을 지원하기 위하여 보인아이에 교과 질문방을 개설하였음을 설명하다.
이번 코로나19라는 위기를 맞아 기존 학습방법의 잘못된 점을 바로 잡아 어려운 상황에서도 긍정적인 생각과 자세로 보인고 구성원 모두의 지혜와 힘을 모아 잘 이겨내 학교의 명예를 드높이는 기회가 될 수 있도록 노력하겠다.

학교장 ○○○ 2020학년도 제1회 본회의로 먼저 의사일정 제1항 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출을 하고자 위원장 및 부위원장님을 추천 요청하다.

위 원 ○○○ ○○○ 위원님을 추천하다. 다년간 보인중·고등학교 학교운영위원회 위원을 역임하셨으며, 보인고에 많은 애정과 관심을 가지고 나아가 학교와 지역을 연계하는 활동을 하고 계시기에 위원장으로 추천하다.

위　원 ○○○ 부위원장에 ○○○ 위원을 추천하다. 현재 고3학년 학부모님으로 다년간 학교운영위원회 위원으로 교육활동에 많은 도움을 주셨으므로 합당하다 생각하다.

간　사 ○○○ 운영위원들에게 투표용지를 나누어준 후 투표에 들어가다.(투표지 회수 후 개표) 투표결과 ○○○ 위원장 12표(기권 1표), 부위원장에 ○○○위원 11표(○○○ 2표)로 위원장으로는 ○○○위원, 부위원장으로 ○○○위원이 당선됨을 발표하다.

위원장 ○○○ 보인중·고등학교에서 다년간 학교운영위원으로 활동하며 보인고의 놀라운 성장과 학생들의 활기찬 모습에 감회가 깊다. 학생과 학부모 및 지역사회의 요구를 학교교육에 적극 반영함으로써 학교운영에 대한 정책결정의 민주성·합리성·투명성을 제고하고, 학교의 자율성과 책무성을 강화하며, 보인고의 실정과 특색에 맞게 다양하고 창의적인 교육을 실현할 수 있도록 위원님들의 많은 관심과 협조 부탁드리다.

부위원장 ○○○ 본교의 고3 자녀를 둔 학부모로써 학교운영위원 활동에 최선을 다해 임할 것이며, 학교발전을 위해 1학년 2학년 학부모님 및 여러 위원님들의 도움을 요청하다.

학교장 ○○○ 학운위 위원장으로 선출되신 ○○○ 위원장에게 회의 진행을 위양하다.

위원장 ○○○ 학교운영위원회규정 6조(간사)에 의거 학교장의 추천을 받은 행정실장 ○○○을 보인고등학교 제11기 학교운영위원회 간사로 임명하였음을 선포하다.(의사봉 3타)

간　사 ○○○ 전회의록 낭독하다.

위원장 ○○○ 전회의록에 관하여 학교운영위원들께 다른 의견이 없음을 확인한 후 회의록 승인하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제2안 2020학년도 학교급식소위원회 위원 선출안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명을 요청하다.

행정실장 ○○○ 법인정관 제7장 학교운영위원회 제84조(소위원회의 설치 등) 및 보인고등학교 학교운영위원회규정 제21조(소위원회 구성)에 의거 급식소위원을 선출하게 되었으며, 보인중.고등학교는 공동급식조리교로 급식소위원회 구성을 보인중학교 운영위원에서 4명, 보인고등학교 운영위원에서 4명을 추천하여 총8명으로 구성됨을 설명하며 급식소위원 4명의 추천을 요청하다.

위　원 ○○○ 교원위원 중에서는 현재 교무기획부장이신 ○○○ 위원을 추천하다.

위　원 ○○○ 각학년별 대표 1명씩 ○○○, ○○○, ○○○ 위원을 학교급식소위원으로 추천하다.

위원장 ○○○ ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ 위원에게 급식소위원회 활동 의사를 확인 후 보인고 급식소위원회 위원으로 학생들의 건강한 급식이 될 수 있도록 많은 관심과 감독 역할을 부탁한 후 표결에 붙이니 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하

여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)전원 찬성하다.

위원장 ○○○ 제2안 2020학년도 학교급식소위원회 위원이 선출되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제3안 2020학년도 보인고등학교 예.결산소위원회 위원 선출안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명을 요청하다.

행정실장 ○○○ 법인정관 제7장 학교운영위원회 제84조(소위원회의 설치 등) 및 보인고등학교 학교 운영위원회규정 제21조(소위원회 구성)에 의거 예.결산소위원을 선출하게 되었으며, 교원위원 4명, 학부모위원 3명으로 구성됨을 설명하며 예.결산소위원 7명의 추천을 요청하다.

학교장 ○○○ 교원 4명은 ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ 위원을 추천하다.

위 원 ○○○ 학부모위원은 급식소위원과 중복되지 않도록 각 학년별 대표 1명씩 ○○○, ○○○, ○○○ 위원을 예.결산소위원으로 추천하다.

위원장 ○○○ 교원위원 ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ / 학부모위원 ○○○, ○○○, ○○○ 위원에게 예.결산소위원회 활동 의사를 확인 후 보인고 예.결산소위원회 위원으로 투명하고 건전한 학교회계 집행을 위해 많은 관심과 감독 역할을 부탁한 후 표결에 붙이니 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)전원 찬성하다.

위원장 ○○○ 제3안 2020년도 보인고등학교 예.결산소위원회위원 위원이 선출되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제4안 2020학년도 송파구청 교육경비보조금 지원금 신청안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 법인정관 제7장 학교운영위원회 제77조(기능) 및 보인고등학교 학교 운영위원회규정 제13조(기능)에 의거 2020년도 송파구청 보조사업 지원금 신청사항을 설명하다.

※ 송파구청 교육협력과-2940(2020.02.25)호 관련

『2020년도 교육경비 보조사업 지원 결정 내역』

(단위 : 원)

연번	분 야	사 업 명	사 업 비	비 고
합계		1개 사업	40,000,000원	
1	**학교신청 자율사업**	**교육환경개선 LED 개선사업**	**40,000,000원**	

위원장 ○○○ 송파구 교육경비 지원금을 교부 목적에 맞게 쾌적한 교육환경개선을 위해 내실 있는 사업집행을 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제4안 2020학년도 송파구청 교육경비보조금 지원금 신청안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제5안 2020학년도 학사일정 수정안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2020학년도 학사일정 수정안을 설명하다.

***** 주요내용**

1. 2020학년도 수업일수(안) : 174일(3학년 179일)

가. 1학기 : 87일　　나. 2학기 : 87일(3학년 92일)

법적 근거

○ 초중등교육법시행령 제45조(수업일수)

- 주 5일 수업을 전면 실시하는 경우, **매 학년 190일 이상** 수업 일수 확보

○ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」「코로나바이러스 감염증-19 관련 집단행사 방역관리 지침」

- 주 5일 수업을 전면 실시하는 경우, **매 학년 180일 이상** 수업 일수 확보 (휴업 15일 이상)

○ 코로나19 대응을 위한학사 운영 대책(3단계)

- 4.6. 이후 각 학년별 추가 휴업 기간(1.2학년 7일, 3학년 3일)은 법정 수업일수에서 감축
- 1.2학년 173일 이상, 3학년 177일 이상 확보

2. 정기고사 및 기타고사

가. 정기고사 (교육청 지침에 따라 변경 가능)

1) 중간고사 : 4일

가) 1학기 : 5월 25일(월) ~ 5월 28일(목)

나) 2학기 : 10월 12일(월) ~ 10월 15일(목), 8월 25일(화)~ 8월 28일(금)<3학년>

2) 기말고사 : 5일

가) 1학기 : 7월 23일(목) ~ 7월 29일(수)

나) 2학기 : 12월 9일(수) ~ 12월 15일(화)

나. 기타고사

1) 1,2학년 : 3일(학력평가)　　2) 3학년 : 6일(학력평가 및 모의평가)

다. 대학수학능력시험 : 12월 3일(목)

3. 재량휴업일 및 대체공휴일

가. 재량휴업일 : 1일

12월 29일(고입 전형)

관공서의 공휴일에 관한 규정 [법률 제24828호, 2013.11.5]

제3조(대체공휴일) ① 제2조제4호 또는 제9호에 따른 공휴일이 다른 공휴일과 겹칠 경우 제2조제4호 또는 제9호에 따른 공휴일 다음의 첫 번째 비공휴일을 공휴일로 한다.

② 제2조제7호에 따른 공휴일이 토요일이나 다른 공휴일과 겹칠 경우 제2조제7호에 따른 공휴일 다음의 첫 번째 비공휴일을 공휴일로 한다.

4. 방학식 및 개학식

가. 개학식

1) 1학기 : 3학년(4월 9일 목), 1,2학년 (4월 16일 목) 2) 2학기 : 8월 20일(목)

3) 2021년 2월 1일(수)

나. 방학식

1) 하계 방학식 : 8월 7일(금) 2) 동계 방학식 : 12월 31일(목)

다. 졸업식 및 종업식

1) 졸업식/종업식 : 2월 5일(금)

위 원 ○○○ 수업일수가 줄어들면서 일부 학교에서는 고3 2학기에 중간·기말 두 번의 시험을 봤다면 기말고사 한 번만 보는 방식으로 학사 일정을 조정하는 경우가 있다고 들었다. 중간·기말 고사를 한 번만 보는 것에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 내신 시험을 꼭 두 번 보라는 규정은 없기 때문에 가능은 하나, 중간고사를 수행평가로 대체하거나, 시험을 한 번으로 줄일 경우 평가의 타당성, 공정성 등의 문제로 이어질 수 있어 신중한 접근이 필요하다. 고3학년의 경우 2학기 중간고사 및 기말고사를 한 번에 볼 경우 부족한 성적을 만회할 기회가 줄어드는 셈이어서, 졸업 후 재수를 대비해야 하는 고3 학생에겐 불리할 수 있음을 설명하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제5안 2020학년도 학사일정 수정안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제6안 2020학년도 학업성적 관리규정 변경안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 초·중등교육법 제32조 학교운영위원회의 심의·자문사항【학교교육과정의 운영방법에 관한사항】 및 초·중등교육법 시행령 제10조(학생의 평가 등)에 의거 학업성적 관리규정을 변경하게 됨을 설명하다.

***** 주요내용**

1. 제안 내용

가. **제10조(평가의 목표·내용 및 방법)**

③ 다만 교과목의 특성상 수업활동과 연계한 수행평가만으로 교과학습발달상황의 평가가 필요한 경우는 수행평가만으로 실시할 수 있다.

⑧ 과목별 세부능력 및 특기사항은 ‘기초교과(군)’과 ‘탐구교과(군)’의 과목은 모든 학생에 대해 입력하고 그 외의 과목은 교육적인 차원을 고려하여 학업성적관리위원회의 심의를 통해 입력 대상 범위를 정한다.

나. **제11조(수행평가)**

① 이의신청 기간 및 운영 방법 등에 관한 수행평가 계획을 수립

위원장 ○○○ 학업성적 관리규정 개정의 목적인 학업성적 평가 및 관리의 객관성· 공정성· 투명성 및 신뢰도 제고에 합당하게 시행되길 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제6안 2020학년도 학업성적 관리규정 변경안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제7안 2019학년도 학생 통학버스 운영 위탁용역 정산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2019학년도 학생 통학버스 운영 위탁용역 정산안을 설명하다.

***** 주요내용**

1. 근거

가. 2019학년도 통학버스 업체 선정 기본 계획(2018.12.12.)

나. 2019학년도 학생 통학버스 운행중지 통보(2019.10.25.)

2. 정산 내용

가. 계약 및 운영업체: 두솔관광(주)

나. 운영기간: 2019.3. ~ 2019.10.

다. 운영 시각 및 노선

구 분	운행시각		비 고
	등교	하교	
월~목	07:40	21:55	26인승 차량, 28개 노선 (강동/강남/광진/송파/위례/자양/잠실)
금요일	07:40	미운행	
정기고사(중간,기말)	07:40	미운행	
방학 중	별도 공지		

라. 이용 요금 및 학생 수

구 분	요 금	학생 수(2019.10월 기준)
등하교	월 90,000원	462명 ◦ 등하교-245명 ◦ 등교-207명, 하교-10명
등교	월 56,000원	
하교	월 34,000원	

마. 정산 내용(단가: 원)

기간	징수 원금	납부 금액	미납 금액			최종정산금
			10,703,730			
2019.3.~ 2019.10.	276,429,760	265,726,030	추가징수 (1차)	추가징수 (2차)	추가징수 (3차)	276,429,760
			5,368,000	2,878,000	2,457,730	

위원장 ○○○ 2020학년도 통학버스 운영에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 2020학년도 통학버스는 현대관광(주) 9대 및 정상여행사(주) 7대로 공동수급협정으로 계약되었으며, 이용요금은 1인당 월145,000원으로 책정되었음을 설명하다.

위원장 ○○○ 학생들의 통학버스 이용에 불편이 없도록 안전 운행하고, 차량의 정비는 항시 철저히 하여 사고의 위험이 없도록 운전기사에 대하여 안전 및 사고예방에 대한 교육을 당부하다.

부장교사 ○○○ 향후 통학버스가 정상운행 될 경우 학생 통학버스 운행을 안전하게 실시하기 위하여 학생 및 운전기사에 대하여 충분한 사전교육과 준비를 실시하여 안전 및 사고예방에 철저를 기할 것을 확약하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제7안 2019학년도 학생 통학버스 운영 위탁용역 정산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제8안 2019학년도 축구부 대회출전 및 운영비 정산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2019학년도 축구부 학생 선수들의 대회 출전 및 운영비 사용에 따른 예산 내역을 정산하고자 안건 상정하게 됨을 설명하다.

*****주요내용**

1. 집행내역

가. 정산내역

수입금액	지출금액				잔액	비고
	합숙 및 대회출전비	인건비	공공요금	계		
384,965,140	275,588,320	108,387,510	989,310	**384,965,140**	0	

나. 항목별 상세 내역

구분	금 액		상 세 내 역
수입금액	384,965,140		학생선수 28명
지출내역	대회출전 및 합숙경비	275,588,320	대회출전 3회 (대통령금배, 백록기, 왕중왕전)
	공공요금	989,310	도시가스 및 전화요금 등
	인건비 - 축구코치 인건비	75,333,330	급여 5,000,000원*12월=60,000,000 명절휴가비 4,500,000원*2회=9,000,000 퇴직금 6,333,330원*1회=6,333,330 법정부담금(학교운영비 부담 2,790,070원)
	인건비 - 축구부 가사도우미 인건비	33,054,180	급여 2,300,000원*12월=27,600,000 명절휴가비 300,000원*2회= 600,000 퇴직금 2,350,000원*1회=2,350,000 법정부담금 2,064,110원*1년=2,504,180
	인건비 - 소계	108,387,510	
	지출합계	384,965,140	법정부담금 학교운영비 부담액 미계상 : 2,790,070원

위원장 ○○○ 축구코치 인건비 법정부담금 학교운영비 부담에 관하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 학교운동부지도자의 인건비와 관련하여 운동부 후원회 학부모 부담 경비의 절감을 위해 교육청 담당 장학사와 협의 후 법정부담금을 학교회계에서 부담하게 되었음을 설명하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제8안 2019학년도 축구부 대회출전 및 운영비 정산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제9안 2020학년도 학교안전계획 수립안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 실효성 있는 학교안전계획의 수립으로 학교 구성원의 사고 예방 및 대응역량 강화 및 학교 안전 관리의 체계성(계획, 준비, 실행, 평가, 피드백) 확보하고, 학생 및 교직원의 안전의식 고취 및 위기 상황 시 대처능력 향상시키기 위해 안건 상정하게 됨을 설명하다.

*****주요내용**

가. 안전한 교육활동 운영

1) 월별 안전관리 연간 계획

2) 통학버스 안전 관리 및 일지 작성

3) 안전사고 발생 시 관리지침에 따라 대응 및 조치

나. 학교 안전교육의 내실화

1) 학생 - 교과와 연계한 안전교육 및 창의적 체험활동을 51시간 이상 실시

2) 교직원 - 안전교육 연수를 3년 이내 15시간 이상을 이수해야 함.(전교직원)

3) 재난대비 훈련 - 5~10월 중 추후 공문에 따라 실시할 예정임.

다. 학교 시설 안전점검 · 관리 · 조치

라. 안전 업무 관련 교직원 간 협력 체계구축, 학교안전 자가점검표 작성

마. 학교안전사고 피해 보상 및 회복 지원

위원장 ○○○ 교직원의 안전교육 '3년 이내 15시간 이상' 이 잘 시행하고 있는지 질의하다.

부장교사 ○○○ 매년 교내에서 심폐소생술 및 소방훈련을 시행하고 있으며, 교육청에서 서울소방재난본부와 협업하여 진행하는 **『일반직 공무원 안전체험교육(안전파수꾼) 과정』** 연수를 통해 안전교육을 실시하고 있음을 설명하다.

위원장 ○○○ 안전은 계획도 중요하지만 안전생활실천이 더 중요하다 생각된다. 안전과 관련된 각종 규정 등을 무시하다가 최소화할 수 있었던 재난을 크게 키우는 것이 되므로 꼭 지키기를 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제9안 2020학년도 학교안전계획 수립안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제10안 2020학년도 1학년 학생건강검진 병원선정 심의안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 학교장은 「국민건강보험법」 제47조 및 「학교건강검사규칙」 제52조의 규정에 의한 2개 이상의 검진기관을「초중등교육법」 제 31조의 규정에 의한 학운위 심의 또는 자문을 받아 선정, 학교보건법과 학교건강검사 규칙에서 규정한 이외의 건강검사 불허하게 됨을 설명하다.

*****주요내용**

1. 세부사항

가. 시기: 2020년 7월 ~ 10월(학기 중) 실시

나. 방법: 학생(보호자)들이 검진기관을 방문하여 검진 실시(학급별 담임교사 임장지도)

다. 검진기관의 선정

검진기관명	소 재 지	비 고
강동서울병원 종합건강검진센터 (T:488-1190,1195)	지하철 5호선 강동역 2번출구(길동사거리방향 100M)	• 「국민건강보험법」 규정에 의한 검진기관 • 치과 있음 • 검진시간 : 평 일 09:00~17:00 토요일 09:00~12:00
양병원 (T:480-8000)	지하철 5호선 길동역 3번출구(도보 2분)	• 「국민건강보험법」 규정에 의한 검진기관 • 치과 있음 • 검진시간 : 평 일 09:00~17:00 토요일 09:00~12:00
송파윌내과 (T:406-3611)	지하철 5호선 개롱역 3번출구(도보 2분)	• 「국민건강보험법」 규정에 의한 검진기관 • 치과 선정 예정 • 검진시간 : 평 일 09:00~17:00 토요일 09:00~12:00

라. 검진결과 통보방법: 검진결과표 학생 개인별 밀봉하여 배부

마. 문진표 제공방법 : 가정통신문(학급별 담임교사 배부 후 개인별 작성)

2. 건강검진비용: 전액 학교 부담 (11,445,500원)

가. 전액 학교 부담: 금 11,445,500원

나. 내용

구분	단가(원)	인원(명)	금액(원)
일반학생	24,410	370	9,031,700
비만학생	40,230	60	2,413,800

위 원 ○○○ 검진기관 선정 과정에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 강동구 및 송파구에 위치한 학생검진이 가능한 병원에 미리 연락을 취해 가능 여부를 타진 한 결과 대형병원들은 검진 불가함을 통보 받고 중소형병원들과 타진하여 예약하게 됨을 설명하다.

위원장 ○○○ 검진비용 교육청 지원에 관하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 자사고 및 특목고는 학교 자체 예산으로 집행하고, 일부분을 교육청에서 보전해 주고 있음을 설명하다. 2019년도에는 강동.송파교육지원청에서 7,034,000원의 학생건간검진지원금이 교부되었고, 2020년도 교육청 예산에 따라 지원 여부가 결정됨을 설명하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제10안 2020학년도 1학년 학생건강검진 병원선정 심의안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제11안 2019학년도 인성관(기숙사) 운영비 정산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2019학년도 인성관(기숙사) 운영비 정산안을 설명하다.

***주요내용**

1. 인성관비 징수 내역

구 분	징수인원	결산 징수내역(평균 35명)	수입액	비 고
1분기(3~5월)	44명	200,000원 × 3월 × 44명=25,452,000원	25,452,000	
2분기(6~8월)	40명	200,000원 × 3월 × 40명=21,343,060원	21,343,060	
3분기(9~11월)	35명	200,000원 × 3월 × 35명=17,469,040원	17,469,040	
4분기(12~1월)	23명	200,000원 × 2월 × 23명= 8,754,250원	8,754,250	
합 계			**73,018,350**	**미납 0원**

2. 운영경비 집행 내역(2019.03 ~ 2020.01)

구 분		세부내역	예산액 (평균44명)	지출액 (평균35명)	예산대비 잔액	비 고
사감인건비	1	급여 및 추가수당	46,300,000	37,779,600	8,520,400	월급여: 1,700,000원 명절휴가비: 600,00원
	2	퇴직적립금	4,000,000	3,148,290	851,710	
	3	법정부담금	4,500,000	4,203,220	296,780	
	소 계		54,800,000	45,131,110	9,668,890	
공공요금 및 용역비	1	수도,전기,가스요금 및 각종 공과금	13,100,000	8,012,360	5,087,640	
	2	청소직원 인건비	24,000,000	23,623,420	376,580	월급여: 1,600,000원 명절휴가비: 600,00원
	3	안전공제회비	400,000	394,800	5200	
	소 계		37,500,000	32,030,580	5,469,420	
시설관리 및 수리비	1	소모품구입	3,800,000	1,385,660	2,414,340	
	2	소규모수선비	1,000,000	7,333,000	-6,333,000	보일러교체: 3,443,000원 청소비: 3,890,000원
	소 계		4,800,000	8,718,660	-3,918,660	
합 계			97,100,000	85,880,350	11,219,650	

3. 결산 내역

구 분	세부항복	금 액	합 계	비 고
수입내역	기숙사비	73,018,350	73,018,350	징수 73,018,350원 집행 85,880,350원 부족액 -12,862,000원 ※초과 집행된 12,862,000원 학교회계 교비 부담.
지출내역	사감인건비	45,131,110	85,880,350	
	공공요금및용역비	32,030,580		
	시설관리및수리비	8,718,660		

위원장 ○○○ 학교회계 교비부담금 12,862,000원 발생사유에 대하여 질의하다.

교 감 ○○○ 기숙사 사용 학생의 감소로 기숙사 인건비 및 운영비의 부족분이 발생되었음을 설명하다.

위원장 ○○○ 학부모들의 교육경비 부담 경감을 위해 노력하길 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제11안 2019학년도 인성관(기숙사) 운영비 정산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제12안 2020학년도 기숙사비 인상 및 운영비 예산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 학생들의 원활한 학교생활을 위해 원거리 거주 및 통학 학생들의 학습 운용 시간을 최대한으로 확보하고, 공동체 생활에 필요한 인성과 자치 능력 함양을 목적으로

기숙사를 운영하고 있으나, 지속되는 인건비 및 물가상승, 공공요금 인상 등으로 기숙사 운영에 어려움이 있어 불가피하게 인상하게 됨을 설명하다.

***주요내용

1. 인상 금액 : 월 200,000원 → 월 220,000원(월 20,000원 인상)

2. 운영경비 집행 예정 내역(2020.05 ~ 2021.02)

구 분		세부내역	2020년 예산액 (평균 43명)	비 고
사감인건비	1	급여 및 추가수당	30,460,000	월급여: 1,900,000원 사감 1명 2020.5-2021.2 사감 1명 2020.5-2020.11
	2	퇴직적립금	1,900,000	
	3	법정부담금	3,800,000	
	소 계		36,160,000	
공공요금 및 용역비	1	수도,전기,가스요금 및 각종 공과금	15,050,000	
	2	청소직원 인건비	20,250,000	월급여: 1,680,000원
	3	안전공제회비	554,400	
	소 계		35,854,400	
시설관리 및 수리비	1	소모품구입	6,805,600	
	2	소규모수선비	8,300,000	
	소 계		15,105,600	
합 계			87,120,000	

3. 인성관비 징수예정 내역

구 분	징수 인원	징수금(평균 43명)	수입액	비 고
1분기(5월)	48명	220,000원×1월×48명=10,560,000원	10,560,000	
2분기(6~8월)	48명	220,000원×3월×48명=31,680,000원	31,680,000	
3분기(9~11월)	48명	220,000원×3월×48명=27,060,000원	27,060,000	1,2학년 3개월징수 3학년 2개월 징수
4분기(12~2월)	27명	220,000원×3월×27명=17,820,000원	17,820,000	
합계			87,120,000	

※「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」, 같은 법 시행령 및 시행규칙에 의거 코로나19 안정기까지 중등 학생의 등교 중지 원격수업을 실시하고 있으며, 차후 교육청 학사 운영 지침에 따라 기숙사 운영 예정임.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제12안 2020학년도 기숙사비 인상 및 운영비 예산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제13안 2020학년도 3학년 논술 외부위탁 프로그램 업체 선정안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 3학년 학생들의 효율적인 논술 학습을 위해 아래 사항을 근거로

하여 2020학년도 논술 외부위탁 프로그램을 진행할 업체를 선정하게 됨을 설명하다.

***** 주요내용**

1. 운영 대상: 3학년 학생 중 희망자
2. 운영 기간
   - 2020.04. ~ 학교 일정에 따라 운영 기간 변동
   - 만족도 조사 후 만족도가 높을 시 계약 연장 가능
3. 운영 횟수: 1기 10회(주 1회, 1회 강의에 3시간 실시)
4. 위탁 운영 입찰 업체 및 선호도 조사 결과

가. 인문 논술

업체명(가나다 순)	1인당 수강료	비고
종로학원	332,000원	
파사쥬	400,000원	
㈜씨앤에이논술	400,000원	
㈜에픽 아카데미	250,000원	

나. 자연 논술(2단계 입찰(G2B방식)

제안서 평가에서 80점 이상 적격 업체 (종로, 한경) 중 최저가 낙찰

5. 기타
   - 추후 정산 시 수강 인원의 변동에 따라 1인당 수강료 변경이 있을 수 있음.

위원장 ○○○ 코로나19 확산을 예방하기 위해 원격수업이 진행됨에 따라 고3학생들의 방과후수업 및 논술지도에 어려움이 예상되므로 상황에 따라 계획을 수립하여 내실있게 운영하길 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제13안 2020학년도 3학년 논술 외부위탁 프로그램 업체 선정안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제14안 2020학년도 3학년 졸업 앨범 제작안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2020학년도 3학년 졸업 앨범 제작안을 설명하다.

***** 주요 내용**

1. 근거: 보인고등학교-2775(2020.04.07.)
2. 대상: 3학년 재학생
3. 제작 부수: 381부(학생용 366부, 담임용5부, 보관용 10부)
4. 앨범 규격: 일반형(250㎜ x 315㎜)
5. 면수: 223쪽
6. 표지: 일반형 PU레자 철제 밴드(3단) 부착(자주색)

※ 위 사항은 학교 사정에 의해 추후 변경 가능함

위원장 ○○○ 앨범 구매 단가에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 조달청 나라장터 종합쇼핑몰을 통해 앨범협동조합과 계약을 체결하여 진행될 계획이며, 2019학년도 64,270원 2020학년도 65,360원으로 1,090원이 인상됨을 설명하다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제14안 2020학년도 3학년 졸업 앨범 제작안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제15안 2019학년도 급식비 결산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 3월 24일에 급식소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다.

***주요내용

- 2019학년도 보인중.고등학교 학교급식 결산 보고안

1) 세입액 : 1,957,093,302원

2) 세출액 : 1,982,397,254원

식품비 66.8% 1,308,216,964원

인건비 30.5% 598,063,350원

관리비 3.9% 76,116,940원

3) 잔액 : -25,303,952원(세입액-세출액)

4) 학교급식 학교부담 경비 : 30,580,380원

- 보인중 학교부담 : 9,865,950원

- 보인고 학교부담 : 20,714,430원

위원장 ○○○ 식품비를 교육청 기준보다 높게 사용하는 등 학생급식을 위해 노력하고 있는 것으로 알고 있다. 학교급식의 품질 향상 및 안전하고 쾌적한 급식환경 조성위해 더욱 노력해 줄 것을 당부하다. 위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제15안 2019학년도 급식비 결산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제16안 2019학년도 교육경비 및 교육비특별회계 목적사업 보조금(추가분) 신청안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 3월 29일에 예결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다. 국가 또는 지방자치단체의 보조금 및 지원금 신청에 관한 사항은 학교운영위원회 심의사안으로 서울시교육청 목적사업보조금 지원금 신청내역을 설명하다.

***주요내용

가.서울시교육청목적사업비 특수교육대상자 교과서비지원금 1건 172,000원

위원장 ○○○ 국가 또는 지방자치단체의 보조금 및 지원금 목적에 적합한 집행을 당부하며, 향후 지방자치단체와의 협력을 통한 교육행정과의 소통을 강화하고 예산의 투명성을 확보 학교발전을 기대하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제16안 2019학년도 교육경비 및 교육비특별회계 목적사업 보조금(추가분) 신청안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제17안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제3차 추가경정 예산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 3월 31일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명하다. 이번 3차 추경은 교육청 특수교육대상자 교과서비 지원금 172,000원이 추가 교부되어 정리 추경을 진행하게 됨을 설명하다.

〔2019학년도 보인고등학교회계 세입.세출 제3차 추가경정 총괄표〕

세입예산					
관별	경정예산액	기정예산액	비교증△감	변동내역	
중앙정부이전수입	0	0	0		
지방자치단체이전수입	390,986	390,986	0		
교육비특별회계이전수입	576,942	576,770	172	*특수교육대상자 교과서비 지원금	172,000
기타이전수입	582,162	581,163	999	*법인법정부담금 증가	999,000
학부모부담수입	9,156,674	9,156,674	0		
행정활동수입	93,939	93,889	50	*시설사용료 용전용수료	50,000
전년도 이월금	1,933,894	1,933,894	0		
계	12,734,597	12,733,376	1,221		
세출예산					
관별	경정예산액	기정예산액	비교증△감	변동내역	
교원보수	3,433,418	3,433,418	0		
직원보수	346,493	346,493	0		
교직원기타보수	1,338,934	1,338,934	0		
교직원 복지 및 역량강화	102,240	102,240	0		
급식관리	2,076,635	2,076,635	0		
기숙사관리	90,095	90,095	0		
보건관리	79,710	79,710	0		
교육격차 해소	435,606	435,434	172	*특수교육대상자 교과서비 지원금	172,000
학생 복지	691,332	691,332	0		
교과 활동	178,677	178,677	0		
창의적 체험활동	293,570	293,570	0		
방과후학교운영	216,190	216,190	0		
독서활동	54,705	54,705	0		
교기육성	424,954	424,954	0		
기타선택적교육활동	1,334	1,334	0		
교무업무운영	121,391	121,391	0		
연구학교운영	0	0	0		
생활지도운영	63,795	63,795	0		
학습지원실운영	62,958	62,958	0		
교육여건 개선	99,581	99,581	0		

학교 기관 운영	291,997	291,997	0		
시설장비유지	326,897	326,897	0		
학교운영협력	9,959	9,959	0		
시설확충 및 개선	1,984,126	1,983,077	1,049	*시설비 증가	1,049,000
반환금	0	0	0		
예비비	10,000	10,000	0		
계	12,734,597	12,733,376	1,221		

위원장 ○○○ 특수교육대상자 지원금에 대하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 본교 특수교육대상자는 2명이며 학비, 교과서대금, 통학비가 지원됨을 설명하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제17안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제3차 추가경정 예산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제18안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 결산서안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2020년 3월 31일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명하다.

*****주요 내용**

〔2019학년도 보인고등학교회계 세입.세출 결산〕

1. 2019학년도 보인고등학교회계 세입.세출 결산서안 심의

가.세입.세출 예산액 : 금일백이십칠억삼천사백오십구만칠천원정(₩12,734,597,000)

나.세입.세출예산현액 : 금일백이십구억육천칠백팔십육만구천육백팔십원정(₩12,967,869,680)

다.세입 결산액 (A) : 금일백이십구억칠백이십일만삼백이십오원정(₩12,907,210,325)

라.세출 결산액 (B) : 금일백만사억구천이백구십삼만이천삼백팔십구원정(₩10,492,932,389)

마.차인잔액(C=A-B) : 금이십사억일천사백이십칠만칠천구백삼십육원정(₩2,414,277,936)

〈차인잔액 세부내역〉

○ 순세계잉여금 : 금일십구억육천칠백일십사만팔천팔백육십육원정(₩1,967,148,866)

○ 보조금 반환확정액 : 금 원(₩ 0)

○ 다음연도 이월액 : 금사억사천칠백일십이만구천칠십원정(₩447,129,070)

〔2019학년도 보인고등학교회계 세입.세출 결산 총괄표〕

세입예산				세출예산			
관별	결산액	예산현액	비교증△감	관별	결산액	예산현액	비교증△감
중앙정부이전수입	0	0	0	교직원복지및역량강화	101,686,470	102,240,000	-553,530
지방자치단체이전수입	390,984,300	390,986,000	-1,700	교직원보수	3,771,311,000	3,779,911,000	-8,600,000
교육비특별회계이전수입	573,037,490	576,942,000	-3,904,510	기타교직원보수	1,335,370,740	1,338,934,000	-3,563,260
기타이전수입	580,940,030	582,162,000	-1,221,970	급식관리	2,012,977,634	2,076,635,000	-63,657,366
학부모부담수입	9,106,289,953	9,156,674,000	-50,384,047	기숙사관리	85,880,350	90,095,000	-4,214,650

행정활동수입	88,791,115	93,939,000	-5,147,885	보건관리	67,507,497	79,710,000	-12,202,503
전년도이월금	2,167,167,437	2,167,166,680	757	교육격차 해소	427,574,690	437,575,530	-10,000,840
				학생 복지	592,767,770	692,138,150	-99,370,380
				교과 활동	176,353,310	178,677,000	-2,323,690
				창의적 체험활동	283,730,190	293,570,000	-9,839,810
				방과후학교운영	213,992,613	216,190,000	-2,197,387
				교기육성	424,924,350	424,954,000	-29,650
				기타선택적교육활동	1,333,940	1,334,000	-60
				독서활동	53,121,068	54,705,000	-1,583,932
				교무업무운영	110,018,750	121,391,000	-11,372,250
				연구학교운영	0	0	0
				학습지원실운영	47,732,596	62,958,000	-15,225,404
				교육여건개선	97,244,540	99,581,000	-2,336,460
				생활지도운영	61,212,770	63,795,000	-2,582,230
				시설장비유지	293,918,640	326,897,000	-32,978,360
				학교운영협력	9,166,830	9,959,000	-792,170
				학교기관운영	268,907,871	291,997,000	-23,089,129
				시설확충 및 개선	56,198,770	2,214,623,000	-2,158,424,230
				예비비	0	10,000,000	-10,000,000
계	12,907,210,325	12,967,869,680	-60,659,355	계	10,492,932,389	12,967,869,680	-2,474,937,291

위 원 ○○○ 2019학년도 차인잔액 순세계잉여금과 다음연도 이월액에 대하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 순세계잉여금은 집행잔액(불용액)으로 다음연도 학교회계에서 이월 집행되며, 다음연도 이월액은 명시이월비, 사고이월비, 계속사업비로 편성되어 지방자치단체 목적사업 지원금 및 기타 당해학년도에서 사용 못하고 다음 학년도에 같은 목적으로 사용되는 자금임을 설명하다. 2020학년도에는 교실 LED개선 및 도서관 개선 등 교육시설확충 예정이며, 코로나 바이러스 19로 인한 학교 방역 및 온라인 수업을 위한 방송장비 교체, 교육환경 개선(노트북 구매), 학내 시설물 유지보수, 시설 보완 물품 구매, 학생 복리비, 교수학습지원경비로 사용예정임을 설명하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제18안 2019학년도 보인고등학교회계 세입·세출 결산서안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제19안 2019학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산보고서안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2019년 3월 29일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명하다.

*****주요 내용**

〔2019학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산〕

* 세입액 : 1,737,186,370원
* 세출액 : 129,732,740원
* 잔 액 : 1,607,453,630원

사 업 명	수입계획액(A)	수입액(B)	지급액	잔액(B-C=D)
교내우수장학	941,000,000	939,554,803	0	939,554,803
외부지원 장학금	12,000,000	11,800,000	1,800,000	10,000,000
축구부 운영비	250,000,000	279,763,650	35,483,950	244,279,700
학생자치활동지원 및 학교홍보비	20,000	18,128	0	18,128
멘토장학	296,000,000	288,810,953	90,448,790	198,362,163
조병국장학	115,000,000	114,466,325	1,000,000	113,466,325
김영선장학	103,000,000	102,772,511	1,000,000	101,772,511
합 계	1,717,020,000	1,737,186,370	129,732,740	1,607,453,630

위원장 ○○○ 발전기금의 조정·운용 및 회계관리에 관한 제반 사항은 관계 법령 및 지침에 따라 적법하게 운영하여야 하며, 조성·운용 및 사용에 관한 사항은 공개하고 통지하여 회계관리를 투명하게 운영 될 수 있도록 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제19안 2019학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산보고서안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다. (의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제20안 2019학년도 시효 완성된 미납 운영지원비 불납결손 결의안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 2016학년도~2018학년도에 미납된 교육비를 졸업 후 1년간(2019학년도) 지속적인 독촉에도 불구하고 2019학년도 현재까지 미납되어 불납결손 결의하게 되었으며, 퇴학처분 받은 자, 자퇴한 자 또는 시효(1년)가 완성되어 징수 결정된 금액을 수납할 수 없는 경우 결손처분 결정 후 학교운영위원회 자문요청 하게 됨을 설명하다.

*****주요내용**

***2016학년도~2018학년도 공납금 및 급식비 불납결손 내역**

납부자정보	미납금 내역	금액	불납사유
***(2018.2졸업)	2016학년도 운영회비	465,600	
	2016학년도 급식비	165,600	
	2017학년도 수업료	3,989,700	
	2018학년도 운영회비	814,400	
	2018학년도 급식비	264,600	
	소 계	**5,699,900**	
***(2018.2졸업)	2018학년도 수업료	1,088,100	
	소 계	**1,088,100**	
***(2018.2졸업)	2018학년도 운영회비	155,200	
	소 계	**155,200**	
***(2018.2졸업)	2018학년도 수업료	2,176,200	
	소 계	**2,176,200**	
***(2018.2졸업)	2017학년도 운영회비	155,200	
	2017학년도 급식비	54,240	
	소 계	**209,440**	
***(2018.2졸업)	2018학년도 수업료	4,352,400	
	2018학년도 운영회비	504,000	
	소계	**4,856,400**	
불납결손 합계		**14,185,240**	

위원장 ○○○ 미납금 관리 및 독촉에 관하여 질의하다.

행정실장 학교에서는 독촉장과 문자메시지를 학부모에게 보내어 수업료 징수 노력을 하고 있지만, 이 과정에서 학생이 피해를 받지 않도록 진행하려다 보니 녹록치 않은 실정이다. 외부장학금을 유치하여, 미납 수업료를 장학금으로 대체하는 방법도 도입하고 있지만, 근본적인 대책 마련은 부족한 실정이다.

위원장 ○○○ 수업료 미납의 사유 중 일부 납부자의 도덕적 해이도 있지만, 제도권 하에서 혜택을 받지 못하는 학생들에 대한 철저한 관리가 우선되어야 한다. 담임교사 및 사회적배려자 담당교사 등 세심한 노력을 기울여줄 것을 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제20안 2019학년도 시효 완성된 미납 운영지원비 불납결손 결의안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제21안 코로나19 대응 개학 이후 학교급식 운영안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 코로나19 확산 및 개학 연기에 따른 원격학습 및 원격수업을 위한 교직원의 복무는 정상출근 후 업무수행이 원칙으로 비상 상황에 따른 원격수업 체제로의 전환을 대비하며, 수업시수 인정 기반 마련 및 원격수업에 대한 교원 역량 강화를 위해 학교급식을 제공하게 됨을 설명하다.

***주요내용 :**

1. 기간 : 2020.4.9.~ 학생급식 개시 전 까지.
2. 인원 : 보인중·고등학교 교직원 00명.
3. 금액 : 1식 당 5,400원(식재료 및 공공요금 집행예정)
4. 식재료 구매 : 급식EAT 수의계약

구 분	납품업체 선정	비고
공산품	3월 공산품 낙찰업체 휴업신고로 인하여 공산품 공급가능업체와 수의계약	
농산물, 수산물, 축산물, 김치, 곡류	3월 급식eat 전자조달 선정업체 연계 납품	

※ 5월 이후 식재료 구매 : 업체계약, 마트구매, 외부 운반급식, 도시락등 다양한 방법으로 구입가능.

5. 급식 종사자 복무 : 정상출근
   - 영양사인건비: 무상급식비에서 지급
   - 조리종사원, 배식도우미 인건비 : 무상급식비에서 지급

위 원 ○○○ 코로나19로 인해 불가피하게 비대면 온라인 수업을 진행하는 것에 대한 정책 결정과 준비에 많은 어려움이 있었으리라 생각된다. 예상치 못한 국가적 비상상황에서 최선을 다하는 선생님들께 감사와 격려의 말을 전하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제21안 코로나19 대응 개학 이후 학교급식 운영안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다른 안건이 없음을 확인한 후 학교운영위원들께 수고의 말씀 후 산회를 선언하다.

위원장 ○○○ 폐회선포하다.

〈 12시 30분 폐회〉

출석위원	13명	○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○
불참위원	0명	
출석교직원	4명	○○○, ○○○, ○○○, ○○○
참관인	0명	
기록자		간사 행정실장 ○○○(인)