

< 자기주도학습전형 원서 접수 절차 안내 >

순서	과 정	내 용	일 자	비 고
1	전형 종류 결정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자사고 지원 전형의 종류를 결정합니다. ○ 사회통합전형으로 지원하려면 중학교의 사회통합전형 추천 위원회 심의를 거쳐야 합니다. 		
2	입학원서 접수 대행 사이트 접속 및 회원가입	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본교 홈페이지 공지사항 또는 팝업창의 [입학원서접수] 링크를 클릭하여 입학원서 인터넷 입력 대행사 진학어플라이에 접속하여 회원가입 합니다. 		반드시 학생 이름으로 가입 (학부모 이름으로 가입 시 지원 불가)
3	입학원서 작성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진학어플라이에 로그인하여 입학원서를 작성 합니다. - 지원하려는 전형의 종류, 사회통합전형인 경우 해당 유형 입력 - 지원자 개인 신상 및 연락처, 학력사항 입력 - 사진파일 등록 : 본인 확인을 위해 최근 사진 사용 추천, 증명사진일 필요는 없으며, 교복을 입고 찍은 사진도 사용가능, 스마트폰 촬영 사진 사용 가능 	12.1.(금) 09시 ~ 12.5.(화) 24시	
4	전형료 및 수수료 결제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진학어플라이에 로그인하여 '전형료+수수료' 결제합니다. 12월 6일 0시부터 결제 가능하며, 결제 후 입학원서 출력이 가능합니다. * 결제가 끝나고 접수번호가 생상되면 접수가 완료된 것으로 확인되며, 이후 타 학교(국제고, 외고, 자사고 등) 지원(전형료 결제)시 이중지원으로 불합격 처리됨 	12.6.(수) 00시 ~ 12.8.(금) 15시	기회균등전형 지원자는 전형료 및 수수료가 면제됩니다. (단, 기회균등전형 대상 중 국가보훈대상자전형 제외)
5	1차 제출 서류 출력 및 중학교장 직인 날인 후 본교 방문 제출	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차 제출 서류는 보인고등학교에 방문하여 제출합니다. (우편제출 불가) ① 입학원서 (온라인 출력) ② 1차 서류 접수증 (온라인 출력) ③ 고등학교 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 ④ 사회통합전형, 보훈자전형, 특례입학대상자 학교장 확인서 ⑤ 학교장추천서 (기회균등전형 중 학교장추천인 경우) - ①에는 지원자, 보호자, 담임 선생님, 중학교장 직인을 날인 또는 서명 합니다. - ③에는 지원자와 보호자 성명을 기재하고 날인 또는 서명 합니다. - ④,⑤ 에는 중학교장 직인을 날인 합니다 	12.6.(수) ~ 12.8.(금) 접수시간 : 09시-17시	<p style="text-align: center;">①, ② : 모든 학생 ③, ④, ⑤ : 해당자만</p> <p>입학원서를 제출하지 않으면 서류 미제출로 불합격 처리가 됩니다.</p> <p style="text-align: center; color: red;">서류는 흑백으로 출력하여도 무방합니다.</p>

6	기타 증빙 서류 구비	증빙서류가 필요한 전형의 경우 관련 서류(주민등록등본, 수급자 증명서, 건강보험증 사본, 건강보험료 납입 확인서, 재산세 과세 증명서 등)을 준비하여 제출합니다. * 별도 유효기간이 설정되지 않은 서류의 경우 서류 제출일로부터 30일 이내 발급한 서류여야 함		필요서류 현황은 학교 홈페이지에 게시된 2024학년도 입학전형요강 참조
7	1단계 전형 (자사고 공동 추첨)	합격자(면접대상자) 홈페이지 공개 : 추첨 당일 17시	12.12.(화) 17시	지원율이 150% 초과인 경우에만 추첨 실시
8	1단계 합격자 자기소개서 입력 및 저장	입학원서를 접수한 것과 같은 방법으로 진학어플라이에 접속하여 자기소개서를 입력하고 저장합니다.	12.12.(화) 17시 ~ 12.14.(목) 24시	기한 내 자기소개서를 입력하지 않을 경우 불합격 처리됩니다.
9	1단계 합격자 제출 서류 출력	o 1단계 합격자는 진학어플라이에 로그인하여 다음 서류를 출력합니다. : 2차 서류 접수증 및 수험표 o 중학교 담임선생님께 출력한 서류를 제출하여 학교장 직인을 받고, 학교생활기록부를 발급 받습니다.		서류는 흑백으로 출력하여도 무방합니다.
10	본교 방문 서류 제출	보인고등학교에 방문하여 2차 서류 접수증 및 수험표, 학교생활기록부를 제출합니다. (우편제출 불가)	12.13.(수), 12.14.(목) 접수시간 : 09시-17시	서류 미제출시 불합격 처리됩니다.

*** 서류 제출 관련 담임교사 참고사항**

- 학생부는 학교생활기록부Ⅱ 출력 옵션 중 ‘서울 방식 자사고 입시용 탭’을 선택하여 2부 출력합니다.
- 학생부는 모아찍기 및 양면인쇄를 하지 않고 단면으로 출력하며, 스테이플로로 철하지 않습니다.
- 학생부에 대한 원본대조필(학교장) 날인은 학생부 마지막 쪽 여백에 하며, 간인은 찍지 않습니다. 학생부에 대한 모든 가림 작업은 고등학교에서 담당합니다.
- 보인고에 제출하는 서류는 담임교사에 의한 별도의 봉인 작업이 필요 없습니다.

별첨 : 제출 서류 안내

가. 1차 제출 서류 (지원자 전원)

- 1) 제출 시기 : 2023.12.6.(수)~12.8.(금) (업무시간 09:00~17:00)
- 2) 제출 서류

대상		유형별 제출 서류		
모든 지원자 (공통)		<ul style="list-style-type: none"> ○ 입학원서 1부 (인터넷 접수 후 출력하여 중학교장 확인(직인 날인)) ○ 주민등록등본 1부(단, 일반전형 지원자 중 서울특별시 소재 중학교 졸업예정자는 제외) <ul style="list-style-type: none"> ※ 주민등록번호 뒷자리 비공개 ○ 외국학교를 졸업한 경우는 외국학교의 학력을 인증할 수 있는 각종 서류 <ul style="list-style-type: none"> ※ 아포스티유 확인 또는 관할 재외 한국 영사관(대사관)의 공증 필요 		
중학교 졸업학력 검정고시 합격자 (이하 검정고시 합격자)		<ul style="list-style-type: none"> ○ 중학교 졸업학력 검정고시 합격 증명서 또는 합격증 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 합격증 사본의 경우 거주지 관할 교육지원청 중등교육지원과장 원본대조필 확인 		
일반전형		<ul style="list-style-type: none"> ○ 위의 공통 서류 외에 추가 사항 없음 		
체육특기자		<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육특기자 증명서(출신중학교 관할 교육지원청에서 발급) 1부 		
사회 통합 전형	공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2024학년도 고입(사회통합·보훈자 자녀·특례대상자) 전형 학교장 확인서 1부[붙임1] ○ 2024학년도 고등학교 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부[붙임2] ○ '부' 또는 '모' 기준 가족관계증명서 1부(주민등록번호 뒷자리 비공개) <ul style="list-style-type: none"> ※ '부' 또는 '모' 기준 가족관계증명서(상세) 제출 대상: 다문화가족, 다자녀가족, 한부모가족 ※ 자녀(지원자) 기준 가족관계증명서(상세) 제출 대상: 한부모가족 		
	기회 균등 전형	국민기초생활수급(권)자 또는 그 자녀	수급자증명서(구청, 동주민센터) 또는 교육급여수급자증명서 1부	
		법정차상위대상자	차상위 자활대상자	자활근로자 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부
			차상위본인부 담경감대상자	차상위 본인부담경감 대상자 증명서(국민건강보험공단) 1부
			차상위장애 수당대상자	장애수당 대상자 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부
			차상위장애 연금대상자	장애연금 대상자 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부
	차상위계층확 인서발급대상자	차상위계층 확인서(주민센터, 복지로(홈페이지)) 1부		
	한부모가족지원대상자	한부모가족 증명서(주민센터, 정부24(홈페이지), 복지로(홈페이지)) 1부		
	국가보훈대상자 또는 그 자녀	교육지원대상자 외 국가보훈기본법 제3조제2호에 따른 국가보훈 대상자임을 확인할 수 있는 서류(관할 보훈지청) 1부 (참고자료2 참고)		
	기준중위소득 50%이하	교육급여수급자증명서(구청, 동주민센터) 1부		
기준중위소득 60%이하	교육비지원확인서(학교) 1부 ※ 재학중인 중학교에서 60%이하임을 명기하여 발급받을 것			
가정형편이 어려운 학생 중 학교장 추천	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2024학년도 고입 기회균등전형 중 '학교장 추천자' 유형 학교장 추천서 1부[붙임3] ○ 건강보험료 납부 확인 자료 1부 (건강보험료 납부확인서, 원서 제출 기준 6개월 평균 납부액 확인) ○ 학교운영위원회 심의 결과 회의록 <ul style="list-style-type: none"> ※ 증빙서류가 없는 경우 추천위원회 의견서 포함 			

대상		유형별 제출 서류		
사회 통합 전형	사회 다양성 전형		<ul style="list-style-type: none"> ○ 경제적 형편이 곤란함을 증빙하는 기타 제반 서류 - 실업급여수급자격인정내역서(거주지 관할 고용복지플러스센터), 채권 압류 통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업 확인서, 급여 명세서, 병원 진단서, 장애인 등록증, 근로소득 원천 징수 영수증 등 - 부모의 사망, 이혼, 별거, 가출, 연락 두절, 기타 가정형편으로 부모의 정보를 확인하기 어려운 경우 「학교장 추천서」에 등 사실을 명기 - 어느 한 가지 서류만으로 판단하지 않고, 재산세 과세 증명 등을 받아 종합적으로 판단 ○ 아동복지시설 재원증명서 	
		공통	지역건강보험 가입자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강보험자격확인서 또는 건강보험증 사본 ○ 건강보험료 납부확인서(원서 제출 기준 6개월 평균 납부액 확인)
			직장건강보험 가입자, 혼합(지역+직장)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강보험자격확인서 또는 건강보험증 사본 ○ 건강보험료 납부확인서(원서 제출 기준 6개월 평균 납부액 확인) ○ 재산세(지방세 세목별) 과세 증명서 1부 ※ 반드시 '지방세 세목별 과세 증명서(전국)' 으로 발급받아 제출 (동주민센터 방문 발급, 온라인 발급 불가) ※ 주택을 기준으로 전국단위로 발급받아야 하며 주택이 있는 지역의 과세증명서와 주택 미소유지역에 과세 사실이 없음이 명시된 과세 증명서 모두 발급 필요
		1순위	다문화가족 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부 또는 모가 귀화한 경우 귀화인의 기본증명서(상세) 1부 ○ 부 또는 모가 외국 국적자인 경우 외국인등록증 사본 1부
			북한이탈주민 또는 그 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북한이탈주민등록 확인서 1부
			특수교육대상자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특수교육대상자 선정·배치 통지서 사본(원본대조필) 1부
			도시·벽지 중학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 졸업(예정)증명서 1부
			소년·소녀 가장, 조손가족의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사실 관계 확인서 (자녀 기준 가족관계증명서, 주민센터 복지사 확인 등) 1부
			장애 정도가 심한 장애인의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인등록증(복지카드) 사본(원본대조필) 1부 ※ 2019.7.1. 이전 발급 장애인 등록증: 장애 1~3급
			순직 군경·소방관·교원·공무원 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 순직군경, 순직소방관, 순직교원, 순직공무원 자녀임을 증명할 수 있는 증빙서류
		2순위	한부모가족 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자녀 기준 가족관계증명서(상세) 1부
			다자녀가족 (3자녀 이상) 자녀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 추가서류 필요 없음(공통서류인 가족관계 증명서로 확인함) ※ 단, 입양으로 인한 다자녀가정의 경우 가족관계 증명서(상세)로 제출

대상		유형별 제출 서류	
		환경미화원의 자녀 (사·도 또는 군·구 소속 환경미화원)	○ 재직증명서 1부
		군인 자녀(중령 이하)	○ 15년 이상 재직 증임을 확인할 수 있는 증빙서류
		경찰(해양경찰) 자녀(경감 이하)	
		소방공무원 자녀(소방경 이하)	
보훈자자녀 전형	○ 2024학년도 고입(사회통합·보훈자 자녀·특례대상자) 전형 학교장 확인서 1부[붙임1] ○ 2024학년도 고등학교 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부[붙임2] ○ 교육지원대상자 증명서 (관할 보훈지청) 1부 ※ 국가보훈처에서 교육지원대상자로 지정하여 통보된 자는 증명서 제출 불필요		
고입특례 대상자전형	○ 2024학년도 고입(사회통합·보훈자 자녀·특례대상자) 전형 학교장 확인서 1부[붙임1] ○ 2024학년도 고등학교 부정입학 방지를 위한 학부모 확인서 1부[붙임2] ○ 특례 입학 대상 확인서(해당 중학교 발급) 1부 : 경남, 제주, 세종 출신 지원자만 제출		

※ 복지로(보건복지부 운영 복지 포털 사이트) : www.bokjiro.go.kr, 정부24 : www.gov.kr

※ 자세한 민원 서류 인터넷 발급 방법은 「2024학년도 서울특별시 고등학교 입학 사회통합전형 추진 계획」 참조

※ 증빙서류는 제출일로부터 30일 이내 발급한 서류에 한함(별도의 유효기간이 설정된 서류는 제외)

※ 건강보험료 납부확인은 영수증, 고지서, 납부확인서 중 택 1

※ 지원 자격 확인을 위해 필요한 경우 추가 서류를 요청할 수 있으며, 지원자는 이에 성실히 협조해야 함

나. 2차 제출 서류 (2단계 면접대상자만 제출)

대상	제출시기	제출 서류
2단계 면접 대상자 (공통)	2023.12.12.(화) 17:00 ~ 12.14.(목) 24:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자기소개서 온라인 제출(인터넷 원서접수 사이트에서 온라인으로 입력 및 저장) <ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서는 온라인으로만 제출하며 마감 시간 이후 입력 및 수정 불가 - 배제 사항 기재 시 0점 또는 감점 처리 <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>■ 자기소개서 작성 시 배제 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> • TOEFL, TOEIC, TEPS, TESL, TOSEL, PELT, HSK, JLPT 등 각종 인증시험 점수, 한국어(국어), 한자 등 능력시험 점수 • 교과목의 점수나 석차 • 교내·외 각종 대회 입상 실적, 자격증, 영재교육원 교육 및 수료 여부 등 • 부모 또는 친인척의 사회·경제적 지위를 암시하는 내용 예) 부모 또는 친인척의 구체적인 직장명이나 직위, 소득 수준, 고비용 취미 활동(골프, 승마 등), 학교에서 주관하지 않은 모듬 및 프로젝트 활동(사설 학원 및 기관에서 추진하는 활동) 등 • 지원자 본인을 알 수 있는 이름, 출신중학교 등 인적사항 또는 이를 암시하는 내용 </div> <ul style="list-style-type: none"> - 위의 배제 사항을 간접적으로 또는 우회적으로도 기재하는 것을 금지함 - 대리 작성, 허위 작성 혹은 표절하였을 경우 감점, 입학 취소 등 불이익 부과(유사도 검증시스템으로 검증 예정)

대상	제출시기	제출 서류
	2023.12.13.(수) ~ 12.14.(목) (업무시간 09:00~17:00)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수험표 출력본 1부 (인터넷 접수 사이트에서 출력하여 지원자 사진 위에 중학교장 직인 날인) <ul style="list-style-type: none"> ※ 검정고시 합격자는 거주지 관할 교육지원청 중등교육지원과장 날인 ○ 중학교 학교생활기록부Ⅱ 사본(원본대조필) 2부 <ul style="list-style-type: none"> - 비교과 영역 작성 기준일(2023.11.17.(금))이후 출력 - 학교생활기록부Ⅱ(상급학교제출용) 출력 옵션 중 '서울 방식 자사고 입시용' 탭을 선택하여 출력함 <ul style="list-style-type: none"> →수상경력(3번 항목), 교과학습발달상황(5번 항목)과 중학교 3학년의 행동특성 및 종합의견(8번 항목 중 3학년 영역)은 제외하고 단면으로 출력 ※ 스테이플러로 철하지 말 것, 양면인쇄 하지 말 것 ※ 원본대조필은 학교생활기록부 마지막쪽 여백에 날인, 간인 불필요