

2023학년도 도서관사서 채용안

안전 번호	
----------	--

제안년월일 : 2023.02.21.

제 안 자 : 학교장

제안설명자 : 교육연구부장

1. 대상자 : 사서 박수진
2. 업무 내용 : 도서관 관리, 독서 교육 계획 수립 및 추진
3. 재계약기간 : 2023년 3월 1일 ~ 2024년 2월 28일(방학기간 비근무)
 - ※ 방학 중 방과후학교 운영 기간의 경우 근무
 - ※ 학사일정에 따라 협의 하에 근무일정 조정 가능
4. 근무시간 : 해당기간 교원의 복무규정을 준용(학교여건에 따라 변경 가능)
5. 급여 : 2023년 교육공무직원 인건비 세부 기준 적용(처우개선수당 별도 지급)
6. 예산 : 학교 자체 예산