

제1회 보인고등학교운영위원회

본회의 회의록

학교장위원	위원장

☐ 일시 : 2022년 04월 08일(금) 10:30

☐ 장소 : 보인고등학교 회의실

☐ 회 순

1. 성원보고 및 개회선언
2. 국민의례
3. 개회사
4. 학교장 인사
5. 위원장 개의 선언
6. 보고사항 및 회의록 승인
7. 안건심의
8. 기타사항 협의
9. 폐회

☐ 회 순

- 제1안 2022학년도 제12기 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(간사 임명)
- 제2안 2022학년도 학교급식소위원회 위원 선출
- 제3안 2022학년도 보인고등학교 예·결산소위원회 위원 선출
- 제4안 2022학년도 학업성적 관리규정 변경안
- 제5안 2022학년도 재학생 장학금 분할지급액 학교회계 지급안
- 제6안 2021학년도 축구부 대회출전 및 운영비 정산안
- 제7안 2022학년도 축구부 운영경비 학교회계 전출 보고안
- 제8안 2022학년도 축구부 운영계획 수정안
- 제9안 2021학년도 학생 통학버스 운영 위탁용역 정산안
- 제10안 2021학년도 보인고 인성관(기숙사) 운영비 정산안
- 제11안 2022학년도 학교안전계획 수립안
- 제12안 2022학년도 방과후학교 럭비 프로그램 운영 및 강사 채용 계획안
- 제13안 2022학년도 3학년 논술 외부위탁 프로그램 업체 선정안
- 제14안 2022학년도 3학년 졸업 앨범 제작안
- 제15안 2022학년도 송파구청 교육경비보조금 지원금 신청안
- 제16안 2021학년도 교육경비 및 교육비특별회계 목적사업 보조금(추가분)
- 제17안 2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제3차 추가경정 예산안
- 제18안 2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 결산서안
- 제19안 2021학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산보고서안
- 제20안 2021학년도 보인고등학교 학교급식 결산 보고안

제21안 2022학년도 급식단가 인상안

제22안 2021학년도 시효 완성된 미납 운영지원비 불납결손 결의안

제23안 학교법인 개방이사 및 감사 추천위원회 위원 추천안

제24안 기타협의사항. 끝.

행정실장 ○○○ 보인고등학교 제12기 2022학년도 제1회 학교운영위원회 위원 13명중 13명 전원 참석으로 성원됨을 보고하다. 오늘 본회의는 위원장 및 부위원장님이 선출되지 않아 ○○○ 교장선생님이 임시위원장으로 개회선언하게 됨을 설명하다.

행정실장 ○○○ 국민의례가 있겠습니다.

학교장 ○○○ 13명의 위원중 13명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포하다.(의사봉 3타)

학교장 ○○○ 오늘 본 회의는 제12기 2022학년도 제1회 학교운영위원회 회의로 학교운영위원회에 당선된 위원님들께 축하의 말씀과, 학생 교육을 위해 여러 방면으로 힘써주시는 위원님들께 감사의 인사를 드린다. 바쁘신 와중에 회의에 참석해 주신 위원님들께 감사의 인사를 전한 후, 「새 학기 적응 주간」으로 새 학기를 시작하는 학교 구성원의 적응 지원을 위해 노력하고 있다. 단계적 학교 일상회복 방안에 따른 철저한 학교 방역체계 바탕 하에 학교의 기능을 단계적 정상화로 추진, 미래교육으로 한 걸음 더 나아가고자 한다. 단계별 일상회복에 따른 수련활동·소규모 테마형 교육여행을 2학기에 실시 계획하고 있으며, 학생과 교사가 함께 운영하며 사제동행의 팀 중심 활동을 통해 공동체 의식을 함양하는 교육활동이 되도록 하겠다. 특히 학생 안전관리에 유의하여 진행할 것이며, 행사가 취소될 경우 학생교육원에서 주관하는 ‘학교로 찾아가는 수련활동’ 등 대체 프로그램을 적극적으로 활용할 것이다. 초중등교육법의 개정에 따라 2022.3.1.부터 사립학교의 학교운영위원회 기능이 자문기구에서 심의기구로 격상되었다. 학교 운영의 자율성을 높이고 지역의 실정과 특성에 맞는 다양한 교육을 창의적으로 실시하기 위한 심의 기구로 위원님들의 관심과 심도 있는 의견제시를 요청하다.

학교장 ○○○ 2022학년도 제1회 본회의로 먼저 의사일정 제1항 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출을 하고자 위원장 및 부위원장님을 추천 요청하다.

위 원 ○○○ ○○○ 위원님을 추천하다. 30여 년간 평생을 교직에 계시다가 보인중학교에서 교장으로 퇴임 후에도 교육에 대하여 관심을 가지고 활동하셨으며, 보인고등학교 학교운영위원회 위원을 역임하며, 보인고에 많은 애정과 관심을 가지고 나아가 학교와 지역을 연계하는 활동을 하고 계시기에 위원장으로 추천하다.

위 원 ○○○ 부위원장에 ○○○ 위원을 추천하다. 현재 고3학년과 고1학년 학부모님으로 다년간 학교운영위원회 위원으로 교육활동에 많은 도움을 주셨으므로 합당하다 생각하다.

간 사 ○○○ 운영위원들에게 투표용지를 나누어준 후 투표에 들어가다.(투표지 회수 후 개표) 투표결과 위원장에 ○○○ 12표(기권 1표), 부위원장에 ○○○ 12표(기권 1표)로 위원장으로는 ○○○위원, 부위원장으로 ○○○위원이 당선됨을 발표하다.

위원장 ○○○ 보인고에서 학교운영위원으로 활동하며, 지난 14년 동안 보인고는 하루가 다르게 괄목상대하게 성장하며, 2022학년도 대입에서도 명문대 대거 입학과 더불어 신입생들의 실력도 높아져 눈부신 발전된 모습에 자부심과 긍지를 갖게 되었다. 글로벌 인재의 산실인 보인고등학교의 학교운영위원장의 직책을 맡게 되어 영광으로 생각하며, 학교교육활동에 적극적인 후원자로서 꿈을 키우는 학생, 안전하고 행복한 학교를 만들 수 있도록 위원님들의 협조 부탁드립니다.

부위원장 ○○○ 본교의 고3 자녀를 둔 학부모로써 학교의 발전과 학생들의 면학에 도움이 될 수 있도록 학교운영위원 활동에 최선을 다해 임할 것이며, 학교발전을 위해 1학년 2학년 학부모 위원님 및 여러 위원님들의 도움을 요청하다.

학교장 ○○○ 학운위 위원장으로 선출되신 ○○○ 위원장에게 회의 진행을 위양하다.

위원장 ○○○ 학교운영위원회규정 6조(간사)에 의거 학교장의 추천을 받은 행정실장 ○○○을 보인고등학교 제12기 학교운영위원회 간사로 임명하였음을 선포하다.(의사봉 3타)

간 사 ○○○ 전회의록 낭독하다.

위원장 ○○○ 전회의록에 관하여 학교운영위원들께 다른 의견이 없음을 확인한 후 회의록 승인하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제2안 2022학년도 학교급식소위원회 위원 선출안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명을 요청하다.

행정실장 ○○○ 법인정관 제7장 학교운영위원회 제84조(소위원회의 설치 등) 및 보인고등학교 학교운영위원회규정 제21조(소위원회 구성)에 의거 급식소위원을 선출하게 되었으며, 보인중·고등학교는 공동급식조리교로 급식소위원회 구성을 보인중학교 운영위원에서 4명, 보인고등학교 운영위원에서 4명을 추천하여 총8명으로 구성됨을 설명하며 급식소위원 4명의 추천을 요청하다.

위 원 ○○○ 교원위원 중에서는 현재 교무기획부장이신 ○○○ 위원을 추천하다.

위 원 ○○○ 각학년별 대표 1명씩 ○○○, ○○○, ○○○ 위원을 학교급식소위원으로 추천하다.

위원장 ○○○ ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ 위원에게 급식소위원회 활동 의사를 확인 후 보인고 급식소위원회 위원으로 학생들의 건강한 급식이 될 수 있도록 많은 관심과 감독 역할을 부탁한 후 표결에 붙이니 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)전원 찬성하다.

위원장 ○○○ 제2안 2022학년도 학교급식소위원회 위원이 선출되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제3안 2022학년도 보인고등학교 예.결산소위원회 위원 선출안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명을 요청하다.

행정실장 ○○○ 법인정관 제7장 학교운영위원회 제84조(소위원회의 설치 등) 및 보인고등학교 학교 운영위원회규정 제21조(소위원회 구성)에 의거 예.결산소위원을 선출하게 되었으며, 교원위원 4명, 학부모위원 3명으로 구성됨을 설명하며 예.결산소위원 7명의 추천을 요청하다.

학교장 ○○○ 교원 4명은 ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ 위원을 추천하다.

위 원 ○○○ 학부모위원은 급식소위원과 중복되지 않도록 각 학년별 대표 1명씩 ○○○, ○○○, ○○○ 위원을 예.결산소위원으로 추천하다.

위원장 ○○○ 교원위원 ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ / 학부모위원 ○○○, ○○○, ○○○ 위원에게 예.결산소위원회 활동 의사를 확인 후 보인고 예.결산소위원회 위원으로 투명하고 건전한 학교회계 집행을 위해 많은 관심과 감독 역할을 부탁한 후 표결에 붙이니 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)전원 찬성하다.

위원장 ○○○ 제3안 2022년도 보인고등학교 예.결산소위원회위원 위원이 선출되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제4안 2022학년도 학업성적 관리규정 변경안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령 제365호), 2022학년도 학교생활기록부 기재요령에 의거 코로나로 인한 수업 및 평가 입력에 관한 사항 중 “수행평가 및 지필평가, 석차” 등의 불합리한 부분을 재정비하게 됨을 설명하다.

\*\*\* 주요내용

1. 변경 내용: 코로나로 인한 수업 및 평가 입력에 관한 사항

가. 제8조2항(학교장의 허가를 받은 학교·시도(교육청) 국가를 대표한 대회 및 훈련 참가, 교환학습, 교외체험학습, <학교보건법> 제8조에 따른 등교중지' 등으로 출석하지 못한 경우. <공직선거법> 및 <지방자치에 관한 법률>에 따라 투표에 참여하는 경우

나. 제9조(지각·조퇴·결과 처리)

다. 제10조(소속 학교에서 실시한 원격 수업 수강학생 처리)

라. 기타 변경 사항: 첨부 참조

위원장 ○○○ 교육청의 학업성적관리지침을 준거하여 학업성적 평가 및 관리의 객관성, 공정성, 투명성과 신뢰도를 제고하길 당부하다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제4안 2022학년도 학업성적 관리규정 변경안을 표결에 붙이다. 참석  
위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제5안 2022학년도 재학생 장학금 분할지급액 학교회계 지  
급안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 점진적인 각종 장학금 지급 대상자 확대에 따른 안정적인 예산 운  
영 및 법인 회계와 학교 회계의 균형 잡힌 장학금 지급을 위해 안건 상정하게 됨을  
설명하다.

\*\*\* 주요내용

1. 2022학년도 재학생 장학금 지급 대상자 중 분할지급 금액을 학교회계로 지급한다.
2. 2023학년도 이후 동일 사안에 대한 장학금 지급 변경 사안이 발생한 경우 학교운영위원회  
의 심의를 거쳐 시행한다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제5안 2022학년도 재학생 장학금 분할지급액 학교회계 지급안을 표  
결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하  
다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제6안 2021학년도 축구부 대회출전 및 운영비 정산안을  
상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2021학년도 축구부 학생 선수들의 대회 출전 및 운영비 사용에  
따른 예산 내역을 정산하고자 안건 상정하게 됨을 설명하다.

\*\*\*주요내용

1. 근 거 : 보인고등학교 축구부 연간운영계획
2. 주요내용 : 축구부 합숙 운영 경비 및 대회출전경비 정산
3. 집행내역

가. 정산내역

수입금액	지출금액				잔액	비고
	합숙 및 대회출전비	인건비	공공요금	계		
459,927,690	294,204,110	165,284,830	438,750	459,927,690	0	

나. 항목별 상세 내역

구분	금 액	상 세 내 역
수입금액	459,927,690	학생선수 31명
지출내역	대회출전 및 합숙경비 294,204,110	대회출전 5회

	공공요금		438,750	전화 및 위성방송요금
	인건비	축구감독 인건비	78,541,660	급여 5,000,000원*12월=60,000,000 명절휴가비 4,500,000원*2회=9,000,000 우승축하금 3,500,000원*1회=3,500,000 퇴직금 6,041,660원*1회=6,041,660 법정부담금(학교운영비 부담 6,437,500원)
		축구코치 인건비	41,377,910	급여 2,850,000원*12월=34,200,000 명절휴가비 1,000,000원*2회=2,000,000 우승축하금 1,995,000원*1회=1,995,000 퇴직금 3,182,910원*1회=3,182,910 법정부담금(학교운영비 부담 3,797,810원)
		축구부 가사도우미 인건비	22,350,100	급여 1,650,000원*12월=18,880,000 명절휴가비 200,000원*2회= 400,000 퇴직금 1,670,830원*1회=1,670,850 법정부담금 1,399,250원*1년=1,399,250
		축구부 가사도우미 인건비	23,015,160	급여 1,550,000원*12월=19,650,000 명절휴가비 200,000원*2회= 400,000 퇴직금 1,606,660원*1회=1,606,660 법정부담금 1,358,500원*1년=1,358,500
		인건비 소계	165,284,830	
	지출합계		459,927,690	

위원장 ○○○ 투명한 회계를 통한 청렴한 학교 운동부 운영으로 올해에도 축구 명문고로서의 명성을 떨치길 바란다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제6안 2021학년도 축구부 대회출전 및 운영비 정산안을 표결에 붙이다.

참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제7안 2022학년도 축구부 운영경비 학교회계 집행 보고안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 학교체육진흥법 제11조(학교운동부 운영 등) 및 초·중등 교육법 제30조의2, 2022학년도 서울형 학교 운동부 운영 매뉴얼(서울특별시 교육청)에 의거 안건 상정하게 됨을 설명하다.

**\*\*\*주요내용**

1. 운동부 관련 학교발전기금의 학교회계로 편입절차

학교회계로  
전출할 사업계획  
수립(사업비포함)

⇒

학교운영위원회  
심의·의결

⇒

학교회계로  
전출

⇒

운용계획서에  
따라 학교회  
계에서 집행

⇒

집행 후 분기별  
사용내역  
학운위 보고

2. 집행내역(상반기 유니폼 구입)

가. 내용: 2022학년도 축구부 상반기 유니폼 구입

나. 대상: 선수 35명

다. 품목

연번	내역	규격	벌수	비 고
1	아디다스 어웨이 유니폼	HA3515 HF0143	35	
2	아디다스 트레이닝복	HA6252 HA6241	35	
3	아디다스 바람막이 자켓	HA6253	35	
4	아디다스 하계 트레이닝복	H21266 H21259	35	
5	마크비		35	
합계 금액			금9,961,000원	

위원장 ○○○ 학교발전기금 중 학교운동부 관련 후원금의 조성 방법에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 학교운동부 관련 후원금은 주로 보인고를 졸업한 학생선수들의 프로팀 입단 시 아마추어 육성자금으로 학교에 후원되고 있음을 설명하다.

위원장 ○○○ 2021학년도 육성자금 후원금 접수내역에 대하여 질의하다.

행정실장 ○○○ GS스포츠 13,637,500원, 안산시민프로축구단 2,646,000원이 접수되었음을 설명하다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제7안 2022학년도 축구부 운영경비 학교회계 집행 보고안을 표결에 붙인다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제8안 2022학년도 축구부 운영 계획 수정안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2022년 서울학교운동부 운영 매뉴얼 및 초·중등교육법 제32조, 학교체육진흥법 제11조, 소득세법 제59조, 동법 시행령 제118조의 6에 의거 축구부 운영 계획 수정안을 상정하게 됨을 설명하다.

\*\*\*주요내용

가. 2022학년도 축구부 운영계획

- 학생선수관리위원회 구성(신설)
- 학생선수 학습권 보장(추가)
- 학생선수 인권 보호 및 폭력예방교육 실시(추가)

나. 2022학년도 축구부 연간 운영 예산안(대회명칭 수정)



다. 2022학년도 대회 참가(춘계, 리그, 하계, 추계, 왕중왕전) 계획

라. 학부모 교육경비(수익자 부담경비) 학교회계로 접수 및 집행

마. 학생선수 기숙사 운영(추가)

위원장 ○○○ 학생선수관리위원회 구성에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 효율적인 체육특기자 관리 및 투명한 상급학교 진학·진로 지도방안 마련, 학생선수 학습권 보장 및 인권보호를 위해 필수로 구성하게 됨. 업무경감을 위해 기존 학생선수보호위원회 및 학교체육소위원회(학교운동부 지원)의 역할 통합하여 운영됨을 설명하다.

위원장 ○○○ 학교운동부 청렴도에 관하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 일부 학교운동부에서 관행적·불법적으로 학부모 찬조금을 조성하는 비리 발생을 막기 위해 부패·비리 행위 엄정 대응(처벌 강화)하게 되었으며, 학부모 불법찬조금 2회 적발 시 체육특기학교 지정 취소(예외 조항 없음)됨을 설명하다.

위원장 ○○○ 학습권 보장, 인권 보호, 공정성·청렴도 향상 방안, 연간 예산 계획, 연간 대회 참가계획, 연간 훈련계획 등이 차질 없이 실행되기 위해 힘써주길 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제8안 2022학년도 축구부 운영 계획 수정안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제9안 2021학년도 학생 통학버스 운영 위탁용역 정산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2021학년도 보인고등학교 학생 통학버스 운영계획에 의거 집행 완료되어 정산하게 됨을 설명하다.

### \*\*\*주요내용

1. 계약 및 운영업체: 현대관광(주), 정상여행사(주), 공동수급협정

2. 운영(계약)기간: 2021.03. ~ 2022.02.

3. 운영 시각 및 노선

가. 운행시각: 등교(07:50분)만 운행,

나. 운행노선: 10개 노선(대형 7개 노선, 중형 3개 노선)

다. 특이사항: 코로나19로 인한 등교지침 및 이용 감소에 따라 편도 운행만 운영

4. 징수요금 적용내역

구분	등교방식	이용요금(원)		비고
1,2학년	격주 등교	대형	6,000/일	이용일수 13일 이하 등교시 적용
		중형	5,500/일	
3학년	매일 등교	대형	89,500/월	
		중형	79,500/월	

### 5. 징수내역(2021.03 ~ 2022.02)

구분	징수인원(이용자)	수입액(원)	비고
통학버스	300명	183,387,500	
합계		183,387,500	

### 6. 집행내역(2021.03 ~ 2022.02)

구분	세부내역	예산액(원)	지출액(원)	잔액(원)	비고
통학버스	통학버스요금	183,467,000	183,387,500	79,500	
합 계		183,467,000	183,387,500	79,500	

### 7. 결산내역

구분	수입액	지출액	잔액	비고
통학버스요금	183,387,500	183,387,500	0	
합계	183,387,500	183,387,500	0	

위원장 ○○○ 통학버스 탑승 시 출발 전 안전벨트 착용, 승하차 안전, 사고발생 시 대피 요령 등 안전교육 실시하며, 버스 운행 시 교통법규 준수 및 안전·방어 운전으로 교통사고 예방을 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제9안 2021학년도 학생 통학버스 운영 위탁용역 정산안을 표결에 붙인다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제10안 2021학년도 보인고 인성관(기숙사) 운영비 정산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 2021학년도 인성관(기숙사) 운영비 정산안을 설명하다.

\*\*\*주요내용

#### 1. 인성관(기숙사) 징수 내역

구 분	징수인원	결산 징수내역(평균 41명)	수입액	비고
1분기(3~5월)	44명	220,000원×3월×44명=22,267,840원	22,267,840	
2분기(6~8월)	33명	220,000원×3월×33명=11,403,940원	11,403,940	
3분기(9~11월)	28명	220,000원×3월×28명=12,559,520원	12,559,520	
4분기(12~2월)	24명	220,000원×2월×23명= 4,565,130원	4,565,130	
합계		52,628,000	52,628,000	

## 2. 인성관(기숙사) 운영경비 집행 내역(2021.03 ~ 2022.02)

구분	세부내역	예산액 (평균33명)	지출액 (평균33명)	예산잔액	비고
사감 인건비	1 급여	18,694,000	18,693,220	780	월급여 1,950,000원
	2 퇴직적립금	1,996,000	1,995,470	530	
	3 법정부담금	410,000	411,310	-1,310	
	소계	21,100,000	21,100,000	0	
공공요금 및 용역비	1 수도,전기,가스요금 및 각종 공과금	12,000,000	11,674,650	325,350	
	2 청소직원 인건비	18,000,000	17,927,330	72,670	월급여 1,680,000원
	3 안전공제회비	405,000	404,250	750	
	소계	30,405,000	30,006,230	398,770	
시설관리 및 수리비	1 소모품구입	7,331,000	3,142,720	4,188,280	
	2 소규모수선비	0	0	0	
	소계	7,331,000	3,142,720	4,188,280	
합 계		58,836,000	54,248,950	4,587,050	

## 3. 인성관(기숙사) 기숙사비 결산내역

구분	수입	지출내역	금액	비고
기숙사비	52,628,000	사감인건비	21,100,000	인건비예산 39,188,000원
		공공요금및인건비	30,006,230	운영비예산(35,000*12*32명)
		시설관리및수리비	3,142,720	13,440,000원
합계	52,628,000	합계	54,248,950	예산합계 52,628,000원 예산대비 -1,620,950원

위원장 ○○○ 학교회계 교비부담금 1,620,950원 발생사유에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 코로나19로 인한 기숙사 사용 일수가 불규칙 하였고, 기숙사 사감 및 청소원 인건비, 공공요금은 연중으로 부과되어 운영비의 부족분이 발생되었음을 설명하다.

위원장 ○○○ 학부모들의 교육경비 부담 경감을 위해 노력하길 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제10안 2021학년도 보인고 인성관(기숙사) 운영비 정산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제11안 2022학년도 학교안전계획 수립안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 실효성 있는 학교안전계획의 수립으로 학교 구성원의 사고 예방 및 대응역량 강화 및 학교 안전 관리의 체계성(계획, 준비, 실행, 평가, 피드백) 확보하고, 학생 및 교직원의 안전의식 고취 및 위기 상황 시 대처능력 향상시키기 위해 안건 상정하게 됨을 설명하다.

**\*\*\*주요내용**

**1. 근거**

- 가. 「학교안전사고 예방 및 보상에 관한 법률」 제8조
- 나. 「학교안전교육 실시 기준 등에 관한 고시」 제3조
- 다. 「교육분야 안전 종합대책」( ' 14.11.) 학교 안전교육 7대 표준안
- 라. 제3차(2022~2024년도) 학교안전사고 예방 기본계획(교육부)

**2. 주요내용**

가. 안전한 교육활동 운영

- 1) 월별 안전관리 연간 계획
- 2) 통학버스 안전 관리 및 일지 작성
- 3) 안전사고 발생 시 관리지침에 따라 대응 및 조치

나. 학교 안전교육의 내실화

- 1) 학생 - 교과와 연계한 안전교육 및 창의적 체험활동을 51시간 이상 실시
- 2) 교직원 - 안전교육 연수를 3년 이내 15시간 이상을 이수해야 함.(전교직원)
- 3) 감염병 예방 및 보건위생교육 상시 시행
- 4) 학사일정 및 교과 연계 연간 안전교육 계획 수립

다. 학교 시설 안전점검·관리·조치

라. 안전 업무 관련 교직원 간 협력 체계구축, 학교안전 자가점검표 작성

마. 학교안전사고 피해 보상 및 회복 지원

위원장 ○○○ 안전은 계획도 중요하지만 안전생활실천이 더 중요하다 생각한다. 안전과 관련된 각종 규정 등을 무시하다가 최소화할 수 있었던 재난을 크게 키우는 것이 되므로 꼭 지키기를 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제11안 2022학년도 학교안전계획 수립안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제12안 2022학년도 방과후학교 럭비 프로그램 운영 및 강사 채용 계획안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 학생들의 건강한 신체와 정신, 협동심, 리더십 함양 및 방과후학교 프로그램의 다양성을 추구하기 위한 보인 럭비 방과후 프로그램을 운영하고 이를 위한 강사를 채용하고자 함을 설명하다.

**\*\*\*주요내용**

- 1. 운영 대상: 1,2학년 학생 중 희망자 30명 이내

## 2. 운영 기간

가. 2022. 4월~ 2022. 7월(1학기)

나. 만족도 조사 후 만족도가 높을 시 계약 연장 가능

3. 운영 횟수: 총 20회(주 2회, 1회 강의에 1시간 실시)

4. 강사 선정 방식: 공개 채용(방과후학교 외부 강사 선발 기준에 준함)

가. 프로그램의 특성 상 전문성이 요구되며 학생들의 실질적인 능력 향상을 위해 일정한 자격을 지닌 강사를 채용하고자 함.

나. 자격 조건

1) World Rugby 럭비 지도자 자격증 소지자(Level 1 이상)

2) World Rugby 응급처치 자격증 소지자

3) 호주, 뉴질랜드 등 럭비 강국 출신의 원어민

5. 예상 강사료: 1회(1시간) \* 50,000원 \* 20회 = 1,000,000원(금일백만원)

※ 추후 정산 시 수강 인원의 변동에 따라 1인당 수강료 변경이 있을 수 있음.

위원장 ○○○ 학교 방과후학교 럭비 교육 프로그램이 개설되어, 학생들이 럭비를 통해 희생과 인내, 협동 정신을 배울 수 있는 기회가 되길 바란다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제12안 2022학년도 방과후학교 럭비 프로그램 운영 및 강사 채용 계획안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제13안 2022학년도 3학년 논술 외부위탁 프로그램 업체 선정안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 ○○○ 3학년 학생들의 효율적인 논술 학습을 위해 2022학년도 논술 외부위탁 프로그램을 진행할 업체를 선정하게 되었음을 설명하다.

### \*\*\*주요내용

1. 운영 대상 : 3학년 학생 중 희망자

2. 운영 기간 : 2022.03~ (학교 일정에 따라 운영 기간 변동 가능)

※만족도 조사 후 만족도가 높을 시 계약 연장 가능

3. 운영 횟수: 1기 10회(주 1회, 1회 강의에 3시간 실시)

4. 위탁 운영 입찰 업체 및 선호도 조사 결과

가. 인문 논술

업체명	1인당 수강료	순위(인문)
(주)한경닷컴	400,000원	1
(주)씨앤에이논술	400,000원	2

나. 자연 논술(조달청 2단계 입찰-G2B방식) : 제안서 평가에서 80점 이상 적격 업체(종로학원, 한경닷컴) 중 최저가 낙찰 “종로학원” 149,290원으로 낙찰.

5. 기타

- 추후 정산 시 수강 인원의 변동에 따라 1인당 수강료 변경이 있을 수 있음.
- 계약 관련 행정실 협조

위원장 ○○○ 학생과 학부모의 의견을 수렴하여 양질의 프로그램으로 운영되고, 학생들의 자율적 참여를 보장하여 질 높은 다양한 프로그램 제공을 당부하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제13안 2022학년도 3학년 논술 외부위탁 프로그램 업체 선정안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제14안 2022학년도 3학년 졸업 앨범 제작안을 상정하다. (의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

부장교사 강남구 2022학년도 3학년 졸업 앨범 제작안을 설명하다.

\*\*\* 주요 내용

1. 대상: 3학년 재학생
2. 제작 부수: 360부(학생용 342부, 담임용3부, 보관용 15부)
3. 앨범 규격: 일반형(250mm x 315mm)
4. 면수: 223쪽
5. 표지: 일반형 PU레자 첼제 밴드(3단) 부착(자주색)

※ 위 사항은 학교 사정에 의해 추후 변경 가능함

위원장 ○○○ 앨범 구매 단가에 대하여 질의하다.

부장교사 ○○○ 조달청 나라장터 종합쇼핑몰을 통해 앨범협동조합과 계약을 체결하여 진행될 계획이며, 2021학년도 66,340원 2022학년도 67,320원으로 980원이 인상됨을 설명하다.

위원장 ○○○ 앨범사진 촬영 시 마스크 착용에 관하여 질의하다.

교 감 ○○○ 최근 코로나19 사회적 거리두기 방안이 조정되고 있으나, 현재는 단체 사진을 찍을 경우 마스크 착용하고, 개별 사진은 마스크를 벗고 촬영할 계획임을 설명하다.

위원장 ○○○ 학생들은 평생에 한 번 있는 졸업사진인데 방역지침대로 마스크를 쓰면 얼굴조차도 구분할 수 없는 현실이 마음 아프다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제14안 2022학년도 3학년 졸업 앨범 제작안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제15안 2022학년도 송파구청 교육경비보조금 지원금 신청안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 법인정관 제7장 학교운영위원회 제77조(기능) 및 보인고등학교 학

교 운영위원회규정 제13조(기능)에 의거 2021년도 송파구청 보조사업 지원금 신청사항을 설명하다.

※ 송파구청 교육협력과- 820(2022.1.18.)호 및 교육협력과-3184(2022.02.28.)

### 『2022년도 교육경비 보조사업 지원 결정 내역』

(단위: 천원)

연번	분야	사업명	사업비	비고
1	학교자율선택사업	학생 책걸상 교체	40,000	
	계		40,000	

위 원 ○○○ 교체 대상 및 시기에 관하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 1,2,3학년 전학생 교체 대상이며 소요예산은 약 1억 5천만원정도로 교체 시기는 물량부족으로 수급에 어려움을 겪고 있으나, 8월 이전에 구매 할 수 있도록 진행 할 계획임을 설명하다.

위원장 ○○○ 송파구 교육경비 지원금을 교부 목적에 맞게 쾌적한 교육환경개선을 위해 내실 있는 사업집행을 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제15안 2022학년도 송파구청 교육경비보조금 지원금 신청안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다. (의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제16안 2021학년도 교육경비 및 교육비특별회계 목적사업 보조금(추가분) 신청안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2022년 3월 31일에 예결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다. 국가 또는 지방자치단체의 보조금 및 지원금 신청에 관한 사항은 학교운영위원회 심의사안으로 서울시 교육청 목적사업보조금 지원금 신청내역을 설명하다.

#### \*\*\*주요내용

#### 1. 서울시교육청목적사업비 교육급여(수업료) 지원금외 5건 157,856,000원

지원청	산출내역	3차 요구액	비고
서울시 교육청	교육급여(수업료) 지원금	1,240,000	
	무상급식비(식품비+관리비) 지원금	5,661,000	
	학기중 무상급식비(인건비) 지원금	36,202,000	
	저소득층 학비 지원금	878,000	
	저소득층 학교운영비 지원금	1,975,000	
	신입생 입학준비금	111,900,000	
	합계	157,856,000	

위원장 ○○○ 국가 또는 지방자치단체의 보조금 및 지원금 목적에 적합한 집행을 당부하며, 향후 지방자치단체와의 협력을 통한 교육행정과의 소통을 강화하고 예산의 투명성을 확보 학교발전을 기대하다. 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제16안 2021학년도 교육경비 및 교육비특별회계 목적사업 보조금(추가분) 신청안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제17안 2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제3차 추가경정 예산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2022년 3월 31일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명하다. 이번 3차 추경은 교육청 지원사업 교육급여(수업료) 지원금외 5건 157,856,000원이 추가 교부되어 정리 추경을 진행하게 됨을 설명하다.

[2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제3차 추가경정 총괄표]

세입예산					
관별	경정예산액	기정예산액	비교증△감	변동내역	
중앙정부이전수입	0	0	0		
지방자치단체이전수입	35,000	35,000	0		
지방교육자치단체이전수입	1,425,603	1,267,747	157,856	*교육급여(수업료) 지원금 *무상급식비(식품비+관리비) 지원금 *학기중 무상급식비(인건비) 지원금 *저소득층 학교운영비 지원금 *신입생 입학준비금	1,240,000 5,661,000 36,202,000 878,000 1,975,000 111,900,000
기타이전수입	110,601	110,601	0		
학부모부담수입	7,898,140	7,898,140	0		
행정활동수입	31,769	31,769	0		
전년도이월금	2,730,284	2,730,284	0		
계	12,231,397	12,073,541	157,856		
세출예산					
관별	경정예산액	기정예산액	비교증△감	변동내역	
교직원보수	3,597,421	3,595,303	2,118	*교육급여지원금반영	2,118,000
기타 교직원보수	1,503,695	1,501,720	1,975	*저소득층학교운영지원비반영	1,975,000
교직원 복지 및 역량강화	100,770	100,770	0		
급식관리	1,331,910	1,290,047	41,863	*학기중무상급식비(인건비)지원금반영 *무상급식비(식품비+관리비)지원금	36,020,000 5,661,000
기숙사관리	58,836	58,836	0		
보건관리	119,236	119,236	0		
교육격차 해소	306	306	0		
학생 복지	579,974	468,074	111,900	*신입생입학준비금지원금반영	111,900,000
교과 활동	129,579	129,579	0		
창의적 체험활동	63,256	63,256	0		
방과후학교운영	96,719	96,719	0		
국제교육	0	0	0		
독서활동	41,720	41,720	0		
교기육성	525,209	525,209	0		
기타 선택적 교육활동	400	400	0		



교무업무 운영	115,077	115,077	0	
생활지도운영	66,642	66,642	0	
연구학교 운영	905	905	0	
학습지원실운영	38,384	38,384	0	
교육여건 개선	53,929	53,929	0	
학교기관 운영	237,795	237,795	0	
시설장비유지	366,801	366,801	0	
학교운영 협력	3,248	3,248	0	
시설확충 및 개선	3,199,585	3,199,585	0	
반환금	0	0	0	
예비비	0	0	0	
계	12,231,397	12,073,541	157,856	

위원장 ○○○ 간주 추경에 대하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 국가 또는 지방자치단체 등으로부터 목적지정 경비가 교부되었으나, 일정상 현실적으로 이사회를 소집하여 추가경정예산을 심의하기가 어려운 경우에 별도의 예산심의 절차 없이 이사회 의결을 받은 것으로 간주 처리하여 심의를 생략하고 학교장의 예산확정 과정만으로 예산을 성립시키는 예산임. 예산편성은 해당 회계연도 중에만 가능하므로, 2월 말까지 예산편성 및 확정하여 목적이 지정된 전입금, 보조금, 지원금이어야 함. 학교운영위원회 및 이사회에 사유 및 내용 등을 반드시 사후 보고하여야 함을 설명하다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제17안 2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 제3차 추가경정 예산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제18안 2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 결산서안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2022년 3월 31일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명하다.

### \*\*\*주요 내용

1. 세입.세출 예산액 : 금일백이십이억삼천일백삼십구만칠천원정(W12,231,397,000)
2. 세입.세출예산현액 : 금일백이십삼억이백이십만삼천오백육십원정(W12,302,203,560)
3. 세입 결산액 (A) : 금일백이십이억일백육십삼만구천삼백일십칠원정(W12,201,639,317)
4. 세출 결산액 (B) : 금구십일억일천구십육만구천일백팔원정(W9,110,969,108)
5. 차인잔액(C=A-B) : 금삼십억구천육십칠만이백구원정(W3,090,670,209)

#### 〈차인잔액 세부내역〉

- 순세계잉여금 : 금삼십억팔천삼백육만삼천사백구십구원정(W3,083,063,499)
- 보조금 반환확정액 : 금 원(W 0)
- 다음연도 이월액 : 금칠백육십만육천칠백일십원정(W7,606,710)

**[2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 결산 총괄표]**

세입예산				세출예산			
관별	결산액	예산현액	비교증△감	관별	결산액	예산현액	비교증△감
중앙정부이전수입	0	0	0	교직원복지및역량강화	87,837,638	100,770,000	-12,932,362
지방자치단체이전수입	35,000,000	35,000,000	0	교직원보수	3,495,132,470	3,597,421,000	-102,288,530
교육비특별회계이전수입	1,375,540,300	1,425,603,000	-50,062,700	기타교직원보수	1,487,083,020	1,503,695,000	-16,611,980
기타이전수입	110,078,101	110,601,000	-522,899	급식관리	1,248,546,450	1,343,050,000	-94,503,550
학부모부담수입	7,854,631,670	7,898,140,000	-43,508,330	기숙사관리	54,248,950	58,836,000	-4,587,050
행정활동수입	25,299,610	31,769,000	-6,469,390	보건관리	105,729,103	123,895,060	-18,165,957
전년도이월금	2,801,089,636	2,801,090,560	-924	교육격차 해소	306,000	306,000	0
				학생 복지	619,585,210	633,607,990	-14,022,780
				교과 활동	118,244,764	129,579,000	-11,334,236
				창의적 체험활동	48,591,214	63,256,000	-14,664,786
				방과후학교운영	92,202,290	96,719,000	-4,516,710
				교기육성	522,059,380	525,209,000	-3,149,620
				기타선택적교육활동	393,920	400,000	-6,080
				독서활동	37,947,710	41,720,000	-3,772,290
				교무업무운영	104,937,402	115,077,000	-10,139,598
				연구학교운영	905,000	905,000	0
				학습지원실운영	35,581,250	38,384,000	-2,802,750
				교육여건개선	53,928,250	53,929,000	-750
				생활지도운영	65,515,940	66,642,000	-1,126,060
				시설장비유지	268,271,830	366,801,000	-98,529,170
				학교운영협력	900,000	3,248,000	-2,348,000
				학교기관운영	212,967,857	237,795,000	-24,827,143
				시설확충 및 개선	448,679,950	3,199,585,000	-2,750,905,050
				예비비	0	0	0
계	12,201,639,317	12,302,203,560	-100,564,243	계	9,109,595,598	12,300,830,050	-3,191,234,452

위원장 ○○○ 2021학년도 차인잔액 순세계잉여금과 다음연도 이월액에 대하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 순세계잉여금은 집행잔액(불용액)으로 다음연도 학교회계에서 이월 집행되며, 다음연도 이월액은 명시이월비, 사고이월비, 계속사업비 등 교육청 목적사업으로 지원되는 지원금 및 당해학년도에서 사용 못하고 다음 학년도에 같은 목적으로 사용되는 자금으로 회계연도 독립의 원칙에 대한 예외로 운영되는 제도이며, 순세계잉여금은 2021학년도 사용잔액으로 향후 각 교실 책걸상 교체 및 교육환경개선 사업으로 집행예정임을 설명하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제18안 2021학년도 보인고등학교회계 세입·세출 결산서안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제19안 2021학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산보고서안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2022년 3월 31일에 예.결산소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명하다.

\*\*\*주요 내용

[2020학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산]

\* 세입액 : 1,761,523,352원

\* 세출액 : 131,718,450원

\* 잔 액 : 1,629,804,902원

사업명	수입계획액(A)	수입액(B)	지급액	잔액(B-C=0)
교내우수장학	970,000,000	968,871,974	0	968,871,974
외부지원 장학금	2,000,000	2,000,000	0	2,000,000
축구부 운영비	240,000,000	233,673,680	42,950,450	190,723,230
도서 구입	23,000,000	23,000,000	10,368,000	12,632,000
멘토장학	122,000,000	114,998,217	76,400,000	38,598,217
조병국장학	117,000,000	115,074,452	1,000,000	114,074,452
김영선장학	104,000,000	103,007,401	1,000,000	102,007,401
인산 장학	101,000,000	100,897,628	0	100,897,628
이재균 장학	100,000,000	100,000,000	0	100,000,000
합 계	1,779,000,000	1,761,523,352	131,718,450	1,629,804,902

[ 발전기금 예금잔액 및 정기예금 예치현황 ]

예금종류	은행명	예치금액	예치기간	비고
보통예금	농협	38,604,902		
정기예금(교내우수장학)	국민	925,200,000	2022.03.22.~2023.03.27.(370일)	
정기예금(멘토장학)	기업	150,000,000	2021.04.20.~2022.04.20.(1년)	
정기예금(멘토장학)	국민	104,000,000	2022.03.30.~2023.04.04.(370일)	
정기예금(조병국장학)	국민	110,000,000	2021.11.22.~2022.11.22.(1년)	
정기예금(김영선장학)	기업	102,000,000	2021.10.25.~2022.10.25.(1년)	
정기예금(仁山장학)	기업	100,000,000	2021.09.30.~2022.09.30.(1년)	
정기예금(이재균장학)	국민	100,000,000	2021.11.29.~2022.11.29.(1년)	
합계		1,629,804,902		

위원장 ○○○ 보통예금 잔액증명서 47,604,902원과 예치현황 38,604,902원이 차이나는 이유에 관하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 발전기금회계 결산기준일은 2022.2.28.이고, 잔액증명서 발급일은 2022.3.20.로 발전기금회계 출납폐쇄기간 동안(2022.3.1.~2022.3.20.) 장학금 9,000,000원(보인총동문회 400만원, 신성장학재단 500만원)이 입금되어 예금잔액 불부합이 발생되었음을 설명하다.

위원장 ○○○ 발전기금의 조정·운용 및 회계관리에 관한 제반 사항은 관계 법령 및 지침에 따라 적법하게 운영하여야 하며, 조성·운용 및 사용에 관한 사항은 공개하고 통지하여 회계관리를 투명하게 운영 될 수 있도록 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제19안 2021학년도 보인고등학교 발전기금회계 결산보고서안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제20안 2021학년도 급식비 결산안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 지난 2022년 3월 31일에 급식소위원회를 개최하여 심도 있는 안건 심의를 하였고, 승인가결 되었음을 설명한 후 안건을 설명하다.

**\*\*\*주요내용**

1. 세입액 : 1,157,906,270원(①+②)

① 교육청 무상급식비 789,323,020원(중식)

② 수익자부담금 368,583,250원(조식 및 석식, 방학중 급식)

2. 세출액 : 1,172,501,610원(①+②)

① 수익자부담금+ 교육청 무상급식비=1,158,228,940원

\* 식품비 63.2% 772,690,103원

\* 인건비 32.5% 335,891,940원

\* 관리비 4.3% 49,646,897원

② 학교부담 운영비+ 추가 인건비 = 14,272,670원

\* 학교부담운영비 13,950,000원

\* 추가 인건비 322,670원

위원장 ○○○ 학교부담 운영비 및 추가 인건비에 관하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 추가 인건비 322,670원은 영양사 연차수당 및 퇴직금 추가금 발생분이고, 급식실 운영비 학교부담금 13,950,000원은 보일러 유지 관리비 및 가스 관리비, 10만원 이상 조리기구 구입 및 수리, 소모품비 외의 경비 등으로 학교 운영비로 부담해야 함을 설명하다. 주 조리교인 보인중학교 영양사 초과근무 및 추가수당은 수익자급식비에서 집행되었음을 설명하다.

위원장 ○○○ 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제20안 2021학년도 급식비 결산안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제21안 2022학년도 급식단가 인상안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 교육부 및 시도교육청과 전국학교비정규직연대회의 간 단체(임금)

협약 체결에 의거 “2022년 조리(실무)사 인건비 산정 기초 자료 변동”되어 2022년도 무상급식비 지원단가가 추가 인상됨에 따라 학생 조식비 및 석식비, 방학 중 급식비, 교직원급식비를 추가 인상하고자 안건 상정하게 됨을 설명하다.

### \*\*\*주요내용

#### 1. 급식비 인상 내역

구 분	2022년 급식비단가(1차)	2022년 급식비단가(2차)	증감액	비고
무상 급식비	중-5,812원 고-6,076원	중-5,897원 고-6,161원	85원	평생교육건강과-723(2022.1.18.) 평생교육건강과-2315(2022.2.22.) 공문첨부
교직원 급식비	중,고-6,100원	중,고-6,200원	100원	
조식비	고-6,100원	고-6,200원	100원	
석식비	고-6,200원	고-6,200원	-	
방학중 급식비	고-6,100원	고-6,200원	100원	

#### 2. 인상요인

2022년 임금 협상 반영으로 학생 개인당 부담 인건비 상승  
2022년 최저임금안 9,160원(2021년도대비 5% 인상 결정)

#### 3. 2022학년도 급식비

##### 가. 중. 고등학교 무상급식 단가

1)고등학교 무상급식 단가 : 6,161원

구분	고등학교						합계
	식품비	관리비	인건비			소계	
			인건비	처우 개선비	도우미		
단가(단위:원)	3,671	293	1,317	723	157	2,197	6,161
비율	59.5%	4.7%	35.8%				100%

※ 2022학년도 예상급식인원 1,719명(고등 1,091명, 중등 548명, 교직원80명)

구분	조식비		중식비		석식비		방학 중 급식비	
	2021년	2022년	2021년	2022년	2021년	2022년	2021년	2022년
고등 학생	5,850	6,200	5,847	6,161	6,000	6,200	5,850	6,200
	4.2%(350원)인상		3.9%(314원)인상		3.3%(200원)인상		4.2%(350원)인상	
중학생			5,588	5,897				
			5.5%(309원)인상					
교직원			5,900	6,200	6,000	6,200	5,900	6,200
			5%(300원)인상		3.3%(200원)인상		5%(300원)인상	

## 2) 중학교 무상급식 단가 : 5,897원

구분	중학교						합계
	식품비	관리비	인건비				
			인건비	처우 개선비	도우미	소계	
단가(단위:원)	3,407	293	1,317	723	157	2,197	5,897
비율	57.7%	4.9%	37.4%				100%

### 나. 지원·정산 방법

구분	내용
근거	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 지방교육재정교부금법</li> <li>- 지방자치단체의 교육경비보조에 관한 규정</li> <li>- 학교회계 예산편성기본지침</li> <li>- 서울특별시 친환경 무상급식 등 지원에 관한 조례</li> </ul>
집행절차	서울시(30%) 자치구(20%) → 교육청(100%) 교육청(50%) → 서울시·자치구포함 교육청(50%) → 학교
정산절차	학교(100%) → 교육지원청 → 교육청 → 서울시·자치구

※ 서울시·자치구 모두 교육청을 통해 학교로 지원

※ 학교 현장의 어려움 해소 및 학교 급식 행정 간소화(중·고등학교 처우개선수당은 무상급식 단가에 포함)

### 다. 집행기준

구간	급식원수(명)	중학교 2022단가	중학교 식품비		고등학교 2022단가	고등학교 식품비		비고
			식품비	비율(%)		식품비	비율(%)	
1	~300	6,541	4,051	61.9	6,791	4,301	63.3	
2	301~500	6,189	3,699	59.7	6,418	3,928	61.2	
3	501~800	6,021	3,531	58.6	6,239	3,749	60.0	
4	801~1100	5,910	3,420	57.8	6,173	3,683	59.6	
5	1101~	5,897	3,407	57.6	6,161	3,671	59.5	*2022년 예상급식인원 1,727명

\* 중학교 5구간(57.6%), 고등학교 5구간(59.5%)

- 중학교는 3구간(58.6%) 고등학교는 5구간(59.5%) 이지만 공동조리교로 중, 고등학교 총 학생수를 기준으로 구간을 설정 함.

\* 공동조리교 학생 수 포함

- 인건비는 식품비, 관리비 지원예산과 분리하여 별도 교부 및 정산

※인건비의 집행잔액을 식품비, 관리비로 통합사용 불가

※처우개선수당 항목 : 장기근무가산금, 위험수당, 가족수당, 자녀학비보조수당, 명절휴가

## 라. 기타

교직원 급식비는 학교여건, 지역실정, 물가 및 각종 지원금, 인건비 지원 등을 고려하여 학교운영위원회 심의를 거쳐 결정하되 학생 무상급식단가 이상 부담.

위원장 ○○○ 학부모 부담을 줄이기 위해 인건비 및 운영비 등을 절감, 식비에 좋은 재료를 사용하여 식사 질 개선에 힘쓰시는 교직원분들에게 감사드리다. 다른 학교와 다르게 조.중.석식을 준비하시는 영양사님과 조리원분들이 힘든 조리환경에서도 항상 책임감을 가지고 정성껏 음식을 만들어 주시는 노고에 진심으로 감사드리다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제21안 2022학년도 급식단가 인상안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제22안 2021학년도 시효 완성된 미납 운영지원비 불납결손 결의안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 서울특별시학교수업료및입학금에관한조례 제6조 및 초.중등교육법 제32조에 의거 2019학년도~2020학년도에 미납된 교육비를 졸업 후 1년간(2021학년도) 지속적인 독촉에도 불구하고 2021학년도 현재까지 미납되어 불납결손 결의하게 되었으며, 퇴학처분 받은 자, 자퇴한 자 또는 시효(1년)가 완성되어 징수 결정된 금액을 수납할 수 없는 경우 결손처분 결정 후 학교운영위원회 자문요청 하게 됨을 설명하다.

\*\*\*주요내용

### 2019년도~2020년도 공납금 및 급식비 불납결손 내역

납부자정보	미납금 내역	금액	불납사유
*** (2021.2 졸업)	2019학년도 운영회비	465,600	가정형편어려움
	2020학년도 운영회비	1,052,800	
	2019학년도 급식비	463,800	
*** (2021.2 졸업)	2020학년도 운영회비	526,400	가정형편어려움
불납결손 합계		2,508,600	

위원장 ○○○ 미납금 관리 및 독촉에 관하여 질의하다.

행정실장 ○○○ 학교에서는 독촉장과 문자메시지를 학부모에게 보내어 수업료 납입을 요청하고 있다. 미납 독촉으로 학생이 피해를 받지 않도록 세심하게 신경 쓰고 있으며, 학교발전기금 중 어려운 환경의 학생들에게 지원할 수 있도록 노력하고 있다.

위원장 ○○○ 수업료 미납의 사유 중 일부 납부자의 도덕적 해이도 있지만, 제도권 하에서 혜택을 받지 못하는 학생들에 대한 철저한 관리가 우선되어야 한다. 담임교사

및 사회적배려자 담당교사 등 세심한 노력을 기울여줄 것을 당부하다.

위원장 다른 의견 확인하다.

위원들 의견 없음을 재청하다.

위원장 ○○○ 제22안 2021학년도 시효 완성된 미납 운영지원비 불납결손 결의안을 표결에 붙이다. 참석위원 13명 전원 찬성에 거수하여 원안대로 가결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다음 안건 제23안 학교법인 대주학원 개방이사 및 감사 추천위원회 위원 추천안을 상정하다.(의사봉 3타) 제안 설명요청하다.

행정실장 ○○○ 개방이사 및 감사 추천위원회 위원을 학교운영위원회에서 추천하는 사안임을 설명하다.

### \*\*\*주요내용

#### 1. 근거

법인 정관 제15조의5(추천위원회)

① 추천위원회는 보인중·고등학교 학교운영위원회에 둔다.

② 추천위원회 위원 정수는 5인으로 하고 그 구성은 다음 각호와 같다.

1. 학교법인 이사회에서 추천하는자 : 2인

2. 학교운영위원회에서 추천 하는 자 : 3인

③ 추천위원회 의장은 위원의 호선으로 선출한다.

④ 그 밖의 추천위원회 운영에 대한 세부적인 사항은 추천위원회규정으로 정할 수 있다.

위 원 ○○○ ○○○ 위원장 및 ○○○ 위원을 추천하다.

참석위원 전원 "개방형이사(감사) 추천위원회" 에 ○○○ 위원장 및 ○○○ 위원 선출에 동의하다.

위원장 ○○○ 학교법인 개방이사 추천위원회 위원으로 위원장 본인 및 ○○○ 위원이 추천되어 표결에 붙이니 13명 전원 찬성하다.

위원장 ○○○ "개방형 임원 추천위원회" 위원으로 본 법인의 발전을 위하여 책임자가 선출 될 수 있도록 노력 할 것임을 다짐 하다.

위원장 ○○○ 제23안 학교법인 대주학원 개방이사 및 감사 추천위원회 위원이 선출되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

위원장 ○○○ 다른 안건이 없음을 확인한 후 학교운영위원들께 수고의 말씀 후 산회를 선언하다.

위원장 ○○○ 폐회선포하다.



< 12시 30분 폐회 >

출석위원 13명 ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○,  
○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○

불참위원 0명

출석교직원 3명 ○○○, ○○○, ○○○

참관인 0명

기록자 간사 행정실장 ○○○(인)