

학교법인 대주학원 제8차 이사회 회의록

이사정수	8명	재적이사	8명
감사정수	2명	재적감사	2명

1. 회의소통지일 : 2022년 02월 10일 (목요일)
2. 회 의 일 시 : 2022년 02월 18일(금요일) 11:00
3. 회 의 장 소 : 학교법인 대주학원 이사장실
4. 출 석 이 사 : 8명(김○○, 강○, 방○○, 이○○, 신○○, 이○○, 김○○, 이○○)
감 사 : 2명(박○○, 김○○)
5. 결 석 이 사 : 0명
감 사 : 0명
6. 안 건 목 록 :

제1안 : 보인중학교 교원 명예퇴직 및 특별승진에 관한사항

제2안 : 보인중학교 교사 과목변경 및 전보(전입)에 관한사항

제3안 : 보인중·고등학교 교사 휴직에 관한사항

제4안 : 보인중학교 교사 복직에 관한사항

제5안 : 보인고등학교 신규교사 임용에 관한사항

제6안 : 보인중학교 사무직원 일반승진에 관한사항

제7안 : 정관 변경에 관한사항

제8안 : 2021학년도 제2회 학교법인대주학원 법인회계 세입.세출 추가경정 예산서(안) 심의의결

제9안 : 2021학년도 제2회 보인중학교 학교회계 세입.세출 추가경정 예산서(안) 심의의결

제10안 : 2021학년도 제2회 보인고등학교 학교회계 세입.세출 추가경정 예산서(안) 심의의결

제11안 : 2022학년도 학교법인대주학원 법인회계 세입.세출 예산서(안) 심의의결

제12안 : 2022학년도 보인중학교 교비회계 세입.세출 예산서(안) 심의의결

제13안 : 2022학년도 보인고등학교 교비회계 세입.세출 예산서(안) 심의의결

7. 회 의 내 용 :

이사장 김○○ : 참석해 주신 이사님들에게 감사하다는 인사 말씀을 전달하고
재적 임원정수 10명중 10명참석(재적이사 정수 8명중 8명이 참석,
재적감사 정수 2명중 2명이 참석)하여 성원이 되었으므로
2021학년도 제8차 학교법인 대주학원 이사회 개회를 선포하고

행정실장이 전 회의록을 낭독하여 주시기 바랍니다.

행정실장 이○○: 전 회의록을 낭독하다.

이사장 김○○ : 전 회의록 접수 여부를 확인하다.

이 사 전 원 : 동의와 재청합니다.

이사장 김○○ : 전 회의록 접수 여부에 동의와 재청이 있어 접수하다.

제1안 : 보인중학교 교원 명예퇴직 및 특별승진에 관한사항

이사장 김○○ : 행정실장에게 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 보인중학교 사회과 신○○ 교사가 2022년 2월 28일부로 명예퇴직 및 교감으로 특별 승진하는 사항입니다.

0. 보인중학교 교사 명예퇴직 및 특별승진자 명단

소 속	직명	담당 과목	성 명	성별	생년월일 (만연령)	출신대학	호봉 (총경력)	본교 임용일	면직일자 (사유)	특별승진 (특별승진일자)	비고
보인중	교사	사회	신○○	남	1961.06.01 (60세)	○○대학교 무역학 (○○대학 교 무역학)	46호봉 (37년 6월)	1988.04.01	2022.02.28 (명예퇴직)	교감 (2022.02.28)	정년퇴임일 2023.08.31. 잔여일 1년 6개월

이사장 김○○ : 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 강 ○ : 동의합니다.

이 사 신○○ : 강○ 이사 동의안에 재청하다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 보인중학교 사회과 신○○ 교사를 2022년 2월 28일자로 명예퇴직 및 교감으로 특별승진 안에 대해 이의가 없으신 것으로 알고 가결되었음을 선포합니다.

제2안 : 보인중학교 교사 과목변경 및 전보(전입)에 관한사항

이사장 김○○ : 행정실장에 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 중·고등학교의 원활한 교원수급을 위해서 양○○ 교사를 가정에서 일본어로 과목변경 및 일본어과 양○○ 교사를 보인중학교에서 보인고등학교로 2022년 3월 1일자로 전보(전입)에 관한 사항입니다.

0. 보인중학교 교사 과목변경에 관한사항

번호	소속	직명	담당과목		성명	성별	생년월일 (만연령)	출신대학 (대학원)	소지자격증 (발급일자)	호봉 (총경력)	과목 변경일자
			당초과목	변경과목							
1	보인중	교사	가정	일본어	양○○	여	1978.02.22 (44세)	○○대 사범대학 가정교육과 (○○대 교육대학원 일어교육과)	중등1급 가정 (10.2.16) 중등2급 일본어 (07.2.24)	28호봉 (10년 11월)	2022.03.01

0. 보인중학교 교사 전보(전입자) 명단

보인중 → 보인고로 전입 교사명단

소속	직명	담당 과목	성명	성별	생년월일 (만연령)	출신대학 (대학원)	소지자격증 (발급일자)	호봉 (총경력)	전입일자	전근무처
보인고	교사	일본어	양○○	여	1978.02.22. (44세)	○○대 사범대학 가정교육과 (○○대 교육대학원 일어교육과)	중등1급 가정 (10.2.16) 중등2급 일본어 (07.2.24)	28호봉 (10년 11월)	2022.03.01	보인중

이사장 김○○ : 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 김○○ : 동의합니다.

이 사 신○○ : 김○○ 이사 동의안에 재청하다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 양○○ 교사 과목변경 및 양○○ 교사를 보인중학교에서
보인고등학교로 2022년 3월 1일자로 전보(전입)하는 안에 대해
이의가 없으신 것으로 알고 가결되었음을 선포합니다.

제3안 : 보인중 · 고등학교 교사 휴직에 관한사항

이사장 김○○ : 보인중학교 교사 육아휴직 및 보인고등학교 교사 가사휴직에
대하여 행정실장이 말씀하여 주시기 바랍니다.

행정실장 이○○ : 보인중학교 조○○ 교사가 자녀 육아문제로 인하여 2022년 3월
1일부터 2023년 2월 28일까지 육아휴직 및 보인고등학교 차○○
교사의 자녀가 장기 요양이 필요하여 2022년 3월 1일부터 2022년
8월 31일까지 가사휴직하는 사항입니다.

0. 보인중학교 교사 휴직자 명단

소 속	직명	담당과목	성 명	성별	생년월일 (만연령)	출신대학	휴직사유	휴직(휴가) 기간
보인중	교사	미술	조○○	여	1984.01.28 (38세)	○○대학교 사범대 미술교육	육아휴직 (둘째)	육아휴직 2022.03.01 ~ 2023.02.28.

0. 보인고등학교 교사 휴직자 명단

소 속	직명	담당과목	성 명	성별	생년월일 (만연령)	출신대학	휴직사유	휴직(휴가) 기간
보인고	교사	국어	차○○	남	1982. 11. 30 (39세)	○○○○대학교 국어교육과	가사휴직	가사휴직 2022.03.01 ~ 2022.08.31.

이사장 김○○ : 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 이○○ : 동의합니다.

이 사 강 ○ : 이○○ 이사 동의안에 재청하다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 보인중학교 미술과 조○○ 교사를 2022년 3월 1일부터 2023년 2월 28일까지 육아휴직 및 보인고등학교 국어과 차○○ 교사를 2022년 3월 1일부터 2022년 8월 31일까지 가사휴직하는 안에 대해 이의가 없으신 것으로 알고 가결되었음을 선포합니다.

제4안 : 보인중학교 교사 복직에 관한사항

이사장 김○○ : 행정실장에 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 보인중학교 방○○ 교사가 자녀 육아문제로 인하여 2021년 5월 1일부터 2022년 2월 28일까지 육아휴직을 마치고 2022년 3월 1일부터 복직에 관한사항입니다.

0. 보인중학교 교사 복직자 명단

소 속	직명	담당과목	성 명	성별	생년월일 (만연령)	출신대학	휴직기간 (휴직사유)	복직일자
보인중	교사	생물	방○○	여	1986.02.11 (36세)	○○여자대학교 생물교육	2021.05.01 ~ 2022.02.28 (육아휴직)	2022.03.01

이사장 김○○ : 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 이○○ : 동의합니다.

이 사 방○○ : 이○○ 이사 동의안에 재청합니다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 보인중학교 생물과 방○○ 교사를 2022년 3월 1일자로 복직하는
안에 대해 이의가 없으신 것으로 알고 가결되었음을 선포하고
다음 안건 심의에 들어간다.

제5안 : 보인고등학교 신규교사 임용에 관한사항

이사장 김○○ : 행정실장에게 보인고등학교 신규교원 임용에 대하여 설명하도록
하다.

행정실장 이○○ : 2022학년도 고등학교 신규교원 채용을 위해서 교원인사
위원회를 거쳐 서울특별시교육청홈페이지와 학교홈페이지에
공고하고 공개채용 전형단계(채용공고, 필기고사, 서류심사,
수업실연, 최종면접)를 거쳐 보인고등학교 신규교사에
국어과 유○○, 영어과 장○○, 물리과 박○○, 윤리과 황○○
지구과학과 김○○ 교사를 최종 선발하였습니다.

0 보인고등학교 신규교원 명단

번호	소 속	직명	담당 과목	성 명	성별	생년월일 (만연령)	출신대학 (대학원)	소지자격증 (발급일자)	호 봉 (총경력)	임용일자
1	보인고	교사	국어	유○○	여	1987.01.07 (35세)	○○○대 불어불문학 (복수전공-국어)	중등2급 불어 (12.02.27) 중등2급 국어 (12.02.27)	16호봉 (8년 3월)	2022.03.01
2	보인고	교사	영어	장○○	여	1999.12.15 (22세)	○○대 영어영문학	중등2급 영어 (22.02.21)	8호봉 (0월)	2022.03.01

3	보인고	교사	물리	박○○	남	1996. 12. 19 (25세)	○○대 물리교육과	중등2급 물리 (22.02.25)	10호봉 (1년 7월)	2022.03.01
4	보인고	교사	지구 과학	김○○	남	1989. 10. 06 (32세)	○○대 지구과학교육과 (○○대 대학원 공통과학교육)	중등2급 지구과학 (12.02.24) 중등2급 공통과학 (15.08.28)	18호봉 (9년 2월)	2022.03.01
5	보인고	교사	윤리	황○○	남	1993.05.25 (28세)	○○대 윤리교육과 (○○대 대학원 윤리교육)	중등2급 도덕윤리 (16.02.26)	13호봉 (4년 11월)	2022.03.01

이사장 김○○ : 행정실장이 설명한 신규교원을 2022년 3월 1일자로 임용하고자 합니다. 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 방○○ : 신규채용 전형단계를 거쳐 선발하시느라고 고생 많이 하셨습니다. 동의합니다.

이 사 이○○ : 방○○ 이사의 동의안에 재청합니다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 2022학년도 보인고등학교 신규교사로 국어과 유○○, 영어과 장○○, 물리과 박○○, 윤리과 황○○ 지구과학과 김○○ 교사를 2022년 3월 1일자로 임용안은 이의가 없으신 것으로 알고 가결되었음을 선포합니다.

제6안 : 보인중학교 사무직원 일반승진에 관한사항

이사장 김○○ : 보인중학교 일반직9급 김○○를 일반직8급으로 2022년 3월 1일자로 일반승진하는 사항에 대하여 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

0.보인중학교 일반직원 승진 임용자 인적사항

소 속	성 명	생년월일	담당업무	현직급	현직급 임용일자 (재직년수)	총근무경력	승진	승진일자
보인중	김○○	1994.06.16	시설관리, 물품관리	일반직9급 (6호봉)	2019.03.01. - 2022.02.28 (3년)	4년 9월	일반직8급	2022.03.01

이 사 강 ○ : 동의합니다.

이 사 신○○ : 강○ 이사 동의안에 재청하다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 보인중학교 일반직9급 김○○를 일반직8급으로 2022년

3월 1일자로 일반승진하는 사항에 대해 이의가 없으신 것으로 알고 가결되었음을 선포합니다.

제7안 : 정관 변경에 관한사항

이사장 김○○ : 학교법인 정관을 사립학교법 등 관련 법규정 및 입법취지에 맞게 정비하고자 정관을 신규대조표 내용대로 변경하는 사항입니다. 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 이○○ : 동의합니다.

이 사 방○○ : 이○○ 이사 동의안에 재청합니다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 학교법인 정관을 사립학교법 등 관련 법규정 및 입법취지에 맞게 정비하고자 원안대로 정관 변경하는 사항에 대해 이의가 없으신 것으로 알고 가결되었음을 선포하다.

제8안 : 2021학년도 제2회 학교법인대주학원 법인회계 세입.세출 추가경정 예산서(안) 심의의결

이사장 김○○ : 이○○ 행정실장이 설명하여 주시기 바랍니다.

행정실장 이○○ : 2021학년도 제2회 학교법인대주학원 법인회계 세입·세출 추가경정 예산서(안)을 설명하다.

세입에서 기본재산수입 23,249,000원, 재산매각대 605,470,000원 전년도이월금 2,000,000원(임대보증금 미환급보유액 2,000,000원), 기부원조금 87,800,000원, 예금이자 119,000원, 잡수입 8,546,000원으로 세입합계 727,184,000원으로 편성되었고, 세출에서 인건비 5,000,000원, 재산관리비 1,501,000원, 전출금 65,033,000원 (법정부담금 56,498,000원, 법인세환급금-학교분 8,535,000원), 투자비 520,838,000원, 부채상환금 2,000,000원, 제지출 132,812,000원으로 세출합계 727,184,000원으로 편성하였음을 설명하다.

이사장 김○○ : 이사님들에게 의견을 묻다.

이 사 강 ○ : 2021학년도 2차 추가경정 대비 적정한 추가경정 예산으로 원안대로 동의하다.

이 사 이○○ : 동의안에 재청하다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 2021학년도 제2회 학교법인대주학원 법인회계 세입·세출 추가
경정 예산안은 원안대로 가결되었음을 선포하다.

제9안 : 2020학년도 제2회 보인중학교 학교회계 세입·세출 추가경정 예산서(안) 심의의결

이사장 김○○ : 행정실장에 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 2021학년도 제2회 보인중학교 학교회계 세입·세출 추가경정
예산안을 설명하다.

세입에서 지방자치단체이전수입 35,910,000원,
지방교육자치단체이전수입 7,056,201,000원, 기타이전수입
1,250,286,000원, 학부모부담수입 337,897,000원, 행정활동수입
5,837,000원, 전년도이월금 26,700,000원 세입합계
8,712,831,000원으로 편성되었고. 세출에서 교직원보수
3,548,386,000원, 기타교직원보수 474,952,000원,
교직원 복지 및 역량강화 46,772,000원, 급식관리
1,794,942,000원, 보건관리 89,522,000원, 교육격차 해소
27,904,000원, 학생복지 72,757,000원, 교과활동 125,722,000원,
창의적 체험활동 79,564,000원, 자유학기(년) 활동
25,136,000원, 방과후학교운영 33,360,000원, 직업교육
8,350,000원, 독서활동 66,844,000원, 기타선택적교육활동
100,000원, 교기육성 372,467,000원, 교무업무운영
52,395,000원, 학습지원실운영 195,393,000원, 생활지도운영
60,204,000원, 연구학교운영 5,000,000원, 교육여건개선
697,088,000원, 학교기관운영 116,435,000원, 시설장비유지
215,608,000원, 학교운영협력 3,150,000원, 시설확충 및 개선
600,780,000원으로 세출합계 8,712,831,000원으로 편성하였음을
설명하다.

이사장 김○○ : 이사님들에게 의견을 묻다.

이 사 방○○ : 2021학년도 예산대비 적정한 제2회 추가경정 예산으로 원안대로
동의하다.

이 사 신○○ : 동의안에 재청하다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 2021학년도 제2회 보인중학교 학교회계 세입·세출 추가경정
예산안은 원안대로 가결되었음을 선포하다.

제10안 : 2021학년도 제2회 보인고등학교 학교회계 세입·세출 추가경정 예산서 (안) 심의의결

이사장 김○○ : 행정실장에 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 2021학년도 제2회 보인고등학교 학교회계 세입·세출 추가경정 예산안을 설명하다.

세입에서

지방자치단체이전수입 35,000,000원, 지방교육자치단체이전수입 1,267,747,000원, 기타이전수입 110,601,000원, 학부모부담수입 7,898,140,000원, 행정활동수입 31,769,000원, 전년도이월금 2,730,284,000원 세입합계 12,073,541,000원으로 편성되었고.

세출에서 교직원보수 3,595,303,000원, 기타교직원보수 1,501,720,000원, 교직원복지및역량강화 100,770,000원, 급식관리 1,290,047,000원, 기숙사관리 58,836,000원, 보건관리 119,236,000원, 교육격차해소 306,000원, 학생복지 468,074,000원, 교과활동 129,579,000원, 창의적체험활동 63,256,000원, 방과후학교운영 96,719,000원, 독서활동 41,720,000원, 교기육성 525,209,000원, 기타선택적교육활동 400,000원, 교무업무운영 115,077,000원, 생활지도운영 66,642,000원, 연구학교 운영 905,000원, 학습지원실운영 38,384,000원, 교육여건개선 53,929,000원, 학교기관운영 237,795,000원, 시설장비유지 366,801,000원, 학교운영협력 3,248,000원, 시설확충및개선 3,199,585,000원 으로 세출합계 12,073,541,000원으로 편성하였음을 설명하다.

이사장 김○○ : 이사님들에게 의견을 묻다.

이 사 이○○ : 2021학년도 예산대비 적정한 제2회 추가경정 예산으로 원안대로 동의하다.

이 사 김○○ : 동의안에 재청하다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 2021학년도 제2회 보인고등학교 학교회계 세입·세출 추가경정 예산안은 원안대로 가결되었음을 선포하다.

제11안 : 2022학년도 학교법인대주학원 법인회계 세입·세출 예산서(안) 심의의결

이사장 김○○ : 행정실장에 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 2022학년도 학교법인대주학원 법인회계 세입·세출 예산안을 설명하다.

세입에서 기본재산수입 15,724,000원, 전년도이월금 2,000,000원(임대보증금 미환급 보유액 2,000,000원),

기부원조금 131,700,000원, 예금이자 70,000원,
잡수입 9,077,000원으로 세입합계 158,571,000원으로
편성되었고.
세출에서 인건비 10,000,000원, 재산관리비 1,600,000원,
전출금 115,855,000원
(법정부담금 106,787,000원, 법인세환급금-학교분 9,068,000원)
부채상환금 2,000,000원, 제지출 29,116,000으로 세출 합계
158,571,000원으로 편성하였음을 설명하다.

이사장 김○○ : 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 강 ○ : 원안대로 동의합니다.

이 사 방○○ : 강○ 이사의 동의안에 재청합니다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 2022학년도 학교법인대주학원 법인회계 세입·세출 예산안은
원안대로 가결되었음을 선포하고 다음 안건 심의에 들어간다.

제12안 : 2022학년도 보인중학교 교비회계 세입·세출 예산서(안) 심의 의결

이사장 김○○ : 행정실장에 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 2022학년도 보인중학교 교비회계 세입 · 세출 예산안을
설명하다.

세입에서 지방교육행정기관이전수입 4,622,187,000원,
기타이전수입 1,000,000원, 행정활동수입 24,200,000원, 전년도
이월금 29,000,000원으로 세입합계 4,676,387,000원으로
편성되었고, 세출에서 교직원보수 3,557,520,000원,
기타교직원보수 516,500,000원 교직원복지 및 역량강화
7,000,000원, 급식관리 16,000,000원, 보건관리 24,284,000원,
교육격차 해소 2,000,000원, 학생복지 400,000원, 교과활동
46,121,000원, 창의적체험활동 61,070,000원, 자유학기(년)활동
27,196,000원, 방과후학교운영 500,000원, 직업교육
9,580,000원, 독서활동 17,280,000원, 교기육성 25,000,000원,
교무업무운영 14,000,000원, 생활지도운영 27,580,000원,
학습지원실운영 17,860,000원, 교육여건개선 25,700,000원,
학교기관운영 124,456,000원, 시설장비유지 150,190,000원,
학교운영협력 3,150,000원, 반환금 1,000,000원, 예비비
2,000,000원으로 세출합계 4,676,387,000원으로 편성하였음을
설명하다.

이사장 김○○ : 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 방○○ : 원안대로 동의합니다.

이 사 강 ○ : 방○○ 이사의 동의안에 재청합니다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 2022학년도 보인중학교 교비회계 세입 · 세출 예산안은 원안대로
가결되었음을 선포하고 다음 안건 심의에 들어간다.

제13안 : 2022학년도 보인고등학교 교비회계 세입·세출 예산서(안) 심의 의결

이사장 김○○ : 행정실장에 설명하도록 하다.

행정실장 이○○ : 2022학년도 보인고등학교 교비회계 세입 · 세출 예산안을 설명하다.

세입에서 기타이전수입 105,787,000원, 학부모부담수입 8,370,320,000원, 행정활동수입 70,050,000원, 전년도이월금 500,000,000원 세입합계 9,046,157,000원으로 편성되었고. 세출에서 교직원보수 3,719,620,000원, 기타교직원보수 1,409,400,000원, 교직원복지 및 역량강화 149,160,000원, 급식관리 575,170,000원, 기숙사관리 96,600,000원, 보건관리 106,933,000원, 학생복지 102,500,000원, 교과활동 166,440,000원, 창의적 체험활동 110,255,000원, 독서활동 74,800,000원, 교기육성 531,500,000원, 교무업무운영 116,600,000원, 생활지도운영 74,970,000원, 학습지원실운영 145,170,000원, 교육여건개선 48,000,000원, 학교기관운영 294,512,000원, 시설장비유지 789,827,000원, 학교운영협력 9,700,000원, 시설확충 및 개선 500,000,000원, 반환금 5,000,000원, 예비비 20,000,000원으로 세출합계 9,046,157,000원으로 편성하였음을 설명하다.

이사장 김○○ : 이사님들의 의견이 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 김○○ : 원안대로 동의합니다.

이 사 이○○ : 김○○ 이사의 동의안에 재청합니다.

이사장 김○○ : 다른 의견이 없음을 확인한 후, 표결에 붙이니 전원 찬성하다.

이사장 김○○ : 2022학년도 보인고등학교 교비회계 세입 · 세출 예산안은 원안대로 가결되었음을 선포하고 다음 안건 심의에 들어간다.

학교법인 대주학원 제8차 이사회 폐회를 선언하다.(땡땡땡).

상기 기록사항이 이상 없음을 확인함.

2022년 02월 18일

이 사 장 김 ○ ○

이 사 강 ○

이 사 방 ○ ○

이 사 이 ○ ○

이 사 신 ○ ○

이 사 이 ○ ○

이 사 김 ○ ○

이 사 이 ○ ○

감 사 박 ○ ○

감 사 김 ○ ○